



ISSN: 1849-904X

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOROVO

**Broj 2. God. X Borovo, 02. travanj 2024.
Izlazi prema potrebi**

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOROVO“

Nakladnik – Općina Borovo

Uredništvo:

Općinski načelnik: Zoran Baćanović, mag. iur. – glavni i odgovorni urednik

Pročelnica Jedinственog upravnog odjela: Slobodanka Stevanović, dipl. pravica

Borovo, Glavna 3, 32 227 Borovo, Republika Hrvatska

Telefon: 032/439-598

Fax: 032/439-601

e-mail: borovo@opcina-borovo.hr

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa utroška finansijskih sredstava šumskog doprinosa za 2023 god.	Str. 3
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa utroška sredstva ostvarenih na osnovu naknade za legalizaciju za 2023 god.	Str. 3
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023 god.	Str. 4
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023 god.	Str. 5
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi za 2023 god.	Str. 6
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa javnih potreba u sportu za 2023 god.	Str. 6
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Borovo u 2023 god.	Str. 7
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa financiranja udruga i općedruštvenih djelatnosti u 2023 god.	Str. 8
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa utroška sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2023 god.	Str. 9
Odluka o usvajanju završnog obračuna proračuna Općine Borovo za 2023 god.	Str. 11
Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja.	Str. 31
Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Plana gospodarenja otpadom za 2023 god.	Str. 32
Odluka o usvajanju Izvještaja Općinskog načelnika za vremensko razdoblje 01.07.2023 god. -31.12.2023 god.	Str. 32
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu.	Str. 32
Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu javnih priznanja.	Str. 33
Odluka o prijavi na Natječaj za intervenciju 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta.	Str. 34
Odluka o izmjenama i dopunama Plana javne nabave poduzeća EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo za 2024 god.	Str. 35
Odluka o izmjenama i dopunama Plana i programa rada poduzeća EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo za 2024 god.	Str. 35

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Izvještaj o radu općinskog načelnika Općine Borovo za period: srpanj-prosinac 2023. god.	Str. 37
Ispravak odluke o visini osnovice za obračun plaće	Str. 40
Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti na području općine borovo za 2024. Godinu	Str. 41

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

KLASA: 024-02/24-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-7
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu odredaba Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20), čl. 44. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o realizaciji
programa potrošnje sredstava šumskog doprinosa

Čl. 1.

Općina Borovo je proračunom za 2023 god. planirala prihode po osnovu šumskog doprinosa u iznosu od 1.330,00 eur a ostvaren je u iznosu od 1.323,37 eur.

Prihod ostvaren po osnovi šumskog doprinosa utrošen je u zaštitu životne sredine i ozelenjavanje.

Čl. 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Borovo.

**POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović**

KLASA: 024-02/24-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-8
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12. i 143/13), čl. 44. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o realizaciji
programa potrošnje sredstava ostvarenih u postupku legalizacije

Čl. 1.

Općina Borovo je izvornim proračunom za 2023 god. planirala prihode po osnovu legalizacije građevinskih objekata u iznosu od 140,00 eur koji je izvršen u iznosu od 30,88 eur.

Sredstva ostvarena po osnovi naknade za legalizaciju utrošenu su u realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture.

Čl. 2.

Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

**POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović**

KLASA: 363-05/23-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-1/1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN68/18, 110/18 i 32/20) čl. 44. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

ODLUKU
o usvajanju Izvještaja o realizaciji
Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023 god.

I. Usvaja se Izveštaj o realizaciji Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023 god. kako slijedi:

Naziv	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje 1-12. 2023	Indeks
Šetališna zona Trg palih boraca	199.090,00	0,00	0,00	
Izgradnja parkinga kod Mjesnog groblja (kupovina zemljišta, projektna dokumentacija i izgradnja)	66.370,00	0,00	0,00	
Izgradnja cesta –	100.000,00	0,00	0,00	
Treč silos		2.220,00	2.211,36	99,6
Rekonstrukcija kanala		12.800,00	12.658,00	98,9
Izgradnja parkirališta Trg palih boraca		20.840,00	20.839,79	99,99

II. Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 363-05/23-01/2
 URBROJ: 2196-9-02-24-1/1
 U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 2/21 i 8/23) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog veća (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U
 o usvajanju Izvještaja o realizaciji
 Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023 god.

I. Usvaja se Izveštaj o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023 god. kako slijedi:

NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje 1-12.2023	Indeks
Potrošnja električne energije (javna rasvjeta I ostalo)	112.820,00	27.430,00	25.901,68	94,4
Usluga održavanja javne rasvete	7.870,00	10.870,00	10.569,63	97,2
Sanacija javne rasvete – LED rasvjeta	53.100,00	0,00	0,00	
Sanacija nerazvrstanih cesta (asfaltiranje -gornji sloj, uređenje kućnih prilaza)	438.000,00	25.500,00	25.479,50	99,9
Ozelenjavanje (sadnja 250 stabala kuglastog bagrema)	10.620,00	1.620,00	159,00	9,81
Sanacija staza u mjestu	317.230,00	65.890,00	66.067,51	100,2
Održavanje čistoće nerazvrstanih cesta	15.930,00	15.970,00	15.968,71	99,9
Održavanje čistoće javnih površina na kojima nije dozvoljen promet	13.280,00	13.970,00	13.961,21	99,9
Održavanje čistoće objekata javne namjene	17.260,00	16.890,00	16.881,22	99,9
Košenje	53.090,00	45.870,00	45.868,63	99,9
Orezivanje i uklanjanje stabala na javnim površinama	33.190,00	20.160,00	20.150,41	99,9
Uređenje kanalske mreže	66.370,00	7.110,00	5.109,99	71,87
Ostale komunalne usluge	1.330,00	0,00	0,00	
Deratizacija i dezinfekcija	26.550,00	24.000,00	23.987,84	99,9
Video nadzor	6.640,00	0,00	0,00	
Dječje igralište Ozrenska (cca 150 m2) Cikloodmorište (cca 84 m2)	78.840,00	4.940,00	4.936,61	99,9
Dječje igralište Đure Jakšića	58.800,00	58.800,00	58.792,23	99,9
Dječje igralište Gajićeve Cikloodmorište (cca 32 m2)	0,00	2.500,00	2.500,38	100,01

II. Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 610-03/23-02/1
URBROJ: 2196-9-02-24-1/1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 2/21) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog veća (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U
o usvajanju Izvještaja o realizaciji
Programa javnih potreba u kulturi za 2023 god.

I. Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi za 2023 god. kako slijedi:

Sredstva predviđena za programe, projekte, aktivnosti i manifestacije u kulturi	30.000,00	28.700,00
Sredstva za projekte po posebnim pozivima (propisima)	5.000,00	400,00
Ukupno program - Program javnih potreba u kulturi	35.000,00	29.100,00

II. Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 620-01/23-02/1
URBROJ: 2196-9-02-24-2/1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl.76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog veća (Sl.glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U
o usvajanju Izvještaja o realizaciji
Programa javnih potreba u sportu za 2023 god.

I. Usvaja se Izveštaj o realizaciji Programa javnih potreba u sportu za 2023 god. kako slijedi:

Naziv	Plan	Ostvareno
Sredstva predviđena za programe, projekte i aktivnosti koje provode udruženja	62.500,00	62.163,61
Projektna dokumentacija za izgradnju novog objekta	155.000,00	154.437,20
Fitness park	26.650,00	26.643,17
SVEUKUPNO	244.150,00	243.243,98

II. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 320-02/23-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-2/1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 11. st. 3. i 4. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19), čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog vijeća (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o realizaciji
Oluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Borovo u 2023 god.

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Izvještaj o izvršenju Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka u 2023 god. izvršena je kako slijedi:

R. br.	Naziv političke stranke – liste grupe birača	Broj vijećnika	Iznos raspoređenih sredstava na osnovu Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Borovo za 2022. godinu (Sl. glasnik 5/20)	Ukupan iznos isplaćenih sredstava
--------	--	----------------	---	-----------------------------------

		Žene	Muškarci	Ukupno	Žene	Muškarci	Ukupno	
1.	Samostalna demokratska srpska stranka	4	7	11	191,12	5.255,82	5.446,94	5.446,94
2.	Željko Lukić-lista grupe birača Željko Lukić	0	1	1	0,00	477,80	477,80	477,80
3.	Mijodrag Zec-lista grupe birača Željko Lukić	0	1	1	0,00	477,80	477,80	477,80
4.	Stojan Poznanović-lista grupe birača Željko Lukić (prenos mandata u DSZ)	0	1	1	0,00	477,80	477,80	477,80
UKUPNO					191,12	6.689,22	6.880,34	6.880,34

Čl. 2.

Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 402-01/23-01/7
URBROJ: 2196-9-02-24-1/1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog vijeća (Sl. glasnik 5/21 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U

I Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa financiranja udruga i općedruštvenih djelatnosti za 2023 god. kako slijedi:

NAZIV	Plan	Ostvareno
ZVO	13.280,00	13.280,00
DVD redovno financiranje	59.730,00	59.730,00
„Rapsodija“ d.o.o. Radio Borovo (redovan rad)	64.460,00	64.460,00
Vijeće srpske nacionalne manjine (redovan rad)	6.700,00	6.700,00
Naknada za stanovanje (socijalna briga)	520,00	517,49
Pomoć obiteljima i domaćinstvima (jednokratne novčane pomoći, nadoknade za novorođenčad)	31.830,00	29.498,52

Sufinanciranje cijene prevoza	18.590,00	17.317,23
Stipendije i školarine	3.960,00	3.950,10
DV „Zlatokosa“ (sufinanciranje rada)	193.000,00	193.000,00
Projekt centar Borovo	14.600,00	14.600,00
Civilna zaštita	3.020,00	2.980,41
Crveni križ Vukovar	9.300,00	9.300,00
LAG Srijem	2.000,00	2.000,00
Srpska pravoslavna crkvena Općina Borovo	44.000,00	44.000,00
Udr. na osnovu javnog poziva, Ostala udr. koje se bave specifičnim područjima (zaštita okoline, zaštita zdravlja, briga o životinjama i sl.)	115.460,00	114.763,61
Etno kuća	54.790,00	54.783,38
Uređenje zgrade Općine	1.860,00	1.852,63
Kapitalna donacija OŠ Borovo	2.750,00	2.750,00
Prehrana OŠ Borovo	700,00	694,05
Subvencije za poslovne subjekte	27.800,00	27.592,85
Subvencije za kupovinu porodične kuće	31.840,00	31.840,00
Ostale nadoknade iz proračuna (božićnice, eksk. I dr)	98.620,00	90.775,02
Ostale naknade štete – pomoć nakon požara	1.310,00	1.308,80

II Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 320-02/23-01/1

URBROJ: 2196-9-02-24-2/1

U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) i čl. 73. Poslovnika o radu Općinskog vijeća (Sl. glasnik 5/21 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U
o usvajanju Izvještaja o realizaciji
Programa potrošnje sredstava ostvarenih od raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2023 god.

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Izvještaj o potrošnji sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2023 god. kako slijedi:

NAMENA	Plan	Ostvareno
Subvencioniranje plasteničke proizvodnje	2.660,00	929,06
Sanacija poljskih putova	19.190,00	7.054,51
Subvencije poljoprivrednicima	19.910,00	18.530,00
Analiza tla	1.330,00	1.058,64
SVEUKUPNO	43.810,00	26.643,21

Čl. 2.

Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 402-01/23-02/06
 URBROJ: 2196-9-02-23-19
 Borovo, 20.03.2024 god.

Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god, na temelju čl. 89. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), te čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 02/21 i 8/23) i čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik Općine Borovo 05/21) donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2023. GODINU
I. OPĆI DIO

Čl. 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračun Općine Borovo za 2023.g. sastoji se od :

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
PRIHODI UKUPNO	1.900.559,09	4.943.660,00	2.116.860,00	2.170.818,19		
PRIHODI POSLOVANJA	1.900.559,09	4.893.380,00	2.116.860,00	2.170.818,19		
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.280,00	0,00	0,00		
RASHODI UKUPNO	2.157.471,89	4.948.310,00	2.058.160,00	1.988.911,22		
RASHODI POSLOVANJA	1.399.555,76	2.173.820,00	1.552.120,00	1.484.334,52		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	757.916,13	2.774.490,00	506.040,00	504.576,70		
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	-256.912,80	-4.650,00	58.700,00	181.906,97		
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA						
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATA ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00		

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA						
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETNODNE(IH) GODINE	206.520,13	0,00	-40.400,00	-50.550,04		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE (IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	-50.392,67	4.650,00	0,00	3.176,18		
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	18.300,00	134.533,11		

Čl. 2.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda u prilogu kako slijedi:

PRIHODI	OPIS	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
	PRIHODI						
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.900.559,09	4.893.380,00	2.116.860,00	2.170.818,19	114,2	102,5
61	PRIHODI OD POREZA	379.688,09	469.320,00	518.730,00	530.548,33	139,7	102,3
	611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	342.877,61	432.670,00	480.670,00	490.862,80	143,2	102,1
	613 POREZ NA IMOVINU	34.624,74	34.510,00	34.560,00	36.112,24	104,3	104,5
	614 POREZI NA ROBU I USLUGE	2.185,74	2.140,00	3.500,00	3.573,29	163,5	102,1
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.288.131,52	4.094.700,00	1.259.530,00	1.296.259,89	100,6	102,9
	632 TEKUĆE POMOĆI OD INSTITUCIJA I TIJELA EU	0,00	53.100,00	0,00	0,00	-	-
	633 POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.023.818,02	1.473.280,00	910.430,00	947.611,88	92,6	104,1
	634 TEKUĆE POMOĆI IZ OSTALIH KORISNIČKIH FONDOVA	246.659,92	2.369.230,00	164.100,00	163.671,18	66,4	99,7
	638 TEK.POM. IZ DRŽ. PROR. TEM.PRIJEN. EU SRED. - ZAŽELI	17.653,58	199.090,00	185.000,00	184.976,83	1.047,8	100,0

9		VLASTITI IZVORI	206.520,13	4.650,00	-40.400,00	-40.393,84	-19,6	100,0
92		VIŠAK SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	206.520,13	4.650,00	0,00	0,00	-	-
	922	VIŠAK SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	206.520,13	4.650,00	0,00	0,00	-	-
92		MANJAK SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	-40.400,00	-40.393,84	-	-
	922	MANJAK SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	-40.400,00	-50.550,04	-	-
		UKUPNO PRIHODI:	2.107.079,22	4.948.310,00	2.076.460,00	2.120.268,15	100,6	102,1

RASHODI		OPIS	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
		RASHODI						
3		RASHODI POSLOVANJA	1.399.555,76	2.173.820,00	1.552.120,00	1.484.334,52	106,1	95,6
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	134.218,22	582.450,00	486.220,00	486.011,00	362,1	100,0
	311	PLAĆE	112.625,60	522.220,00	440.840,00	440.734,70	391,3	100,0
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.629,97	3.660,00	4.400,00	4.400,00	121,2	100,0
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	17.962,65	56.570,00	40.980,00	40.876,30	227,6	99,7
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE – PRORAČUNSKI KORISNIK	205.046,36	44.460,00	17.090,00	0,00	-	-
32		MATERIJALNI RASHODI	346.144,56	651.150,00	397.110,00	375.662,73	108,5	94,6
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIM	2.190,55	5.870,00	1.100,00	1.091,63	49,8	99,2
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	65.472,25	150.400,00	72.590,00	68.036,87	103,9	93,7
	323	RASHODI ZA USLUGE	233.487,33	431.420,00	253.320,00	238.008,56	101,9	94,0
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	44.994,43	63.460,00	70.100,00	68.525,67	152,3	97,8
32		MATERIJALNI RASHODI – PRORAČUNSKI KORISNIK	38.327,92	55.970,00	51.730,00	38.793,98	101,2	75,0

34		FINANCIJSKI RASHODI	6.541,51	6.910,00	7.150,00	6.863,92	104,9	96,0
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	6.541,51	6.910,00	7.150,00	6.863,92	104,9	96,0
34		FINANCIJSKI RASHODI – PRORAČUNSKI KORISNIK	1.164,42	1.000,00	1.000,00	1.118,48	96,1	111,8
35		SUBVENCIJE	139.152,00	169.910,00	58.550,00	54.960,55	39,5	93,9
	351	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	82.400,03	79.640,00	6.850,00	6.850,00	8,3	100,0
	352	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRNICIMA, POLJOPRIVREDNICIMA	56.751,97	90.270,00	51.700,00	48.110,55	84,8	93,1
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.783,04	9.300,00	3.450,00	3.444,05	50,8	99,8
	363	TEKUĆE POMOĆI ŽUPANIJSKIM PRORAČUNIMA	1.474,13	2.660,00	700,00	694,05	47,1	99,2
	366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	5.308,91	6.640,00	2.750,00	2.750,00	51,8	100,0
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	163.995,46	237.610,00	190.670,00	179.076,65	109,2	93,9
	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	163.995,46	237.610,00	190.670,00	179.076,65	109,2	93,9
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.182,27	415.060,00	339.150,00	338.403,16	94,5	99,8
	381	TEKUĆE DONACIJE	250.676,80	322.990,00	293.840,00	293.094,36	116,9	99,7
	382	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA I GRAĐANIMA	107.505,47	79.640,00	44.000,00	44.000,00	40,9	100,0
	383	PENALI, LEŽARINE I DRUGO	0,00	12.430,00	1.310,00	1.308,80	-	99,9
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	757.916,13	2.774.490,00	506.040,00	504.576,70	66,6	99,7
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.498,70	1.245.290,00	260.260,00	259.291,90	80,9	99,6
	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	311.174,92	1.204.110,00	236.160,00	235.377,90	75,6	99,7
	422	POSTROJENJA I OPREMA	8.328,36	29.220,00	16.660,00	16.481,50	197,9	98,9
	426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	995,42	11.960,00	7.440,00	7.432,50	746,7	99,9
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE NEFINANCIJSKE IMOVINE – PRORAČUNSKI KORISNIK	10.016,17	2.660,00	12.500,00	12.216,81	122,0	97,7
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA IMOVINI	427.401,26	1.526.540,00	233.280,00	233.067,99	54,5	99,9
	451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	427.401,26	1.526.540,00	233.280,00	233.067,99	54,5	99,9
		UKUPNO RASHODI:	2.157.471,89	4.948.310,00	2.058.160,00	1.988.911,22	92,2	96,6

Čl. 3.

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA	NAZIV	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
	UKUPNI RASHODI	2.064.790,39	4.844.220,00	1.975.840,00	1.936.781,95	93,8	98,0
01	OPĆE JAVNE USLUGE	298.195,74	686.240,00	499.400,00	492.131,77	165,0	98,5
01	OPĆE JAVNE USLUGE	298.195,74	686.240,00	499.400,00	492.131,77	165,0	98,5
03	JAVNI RED I SIGURNOST	66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
03	JAVNI RED I SIGURNOST	66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
04	EKONOMSKI POSLOVI	141.142,84	175.900,00	61.860,00	58.269,35	41,3	94,2
04	EKONOMSKI POSLOVI	141.142,84	175.900,00	61.860,00	58.269,35	41,3	94,2
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	19.498,97	26.550,00	24.000,00	23.987,84	123,0	99,9
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	19.498,97	26.550,00	24.000,00	23.987,84	123,0	99,9
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	915.118,70	3.100.390,00	653.910,00	638.073,73	69,7	97,6
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	915.118,70	3.100.390,00	653.910,00	638.073,73	69,7	97,6
08	KULTURA, SPORT I RELIGIJA	291.163,47	342.900,00	278.110,00	277.364,36	95,3	99,7
08	KULTURA, SPORT I RELIGIJA	291.163,47	342.900,00	278.110,00	277.364,36	95,3	99,7
09	OBRAZOVANJE	161.873,38	205.600,00	204.710,00	204.704,20	126,5	100,0
09	OBRAZOVANJE	161.873,38	205.600,00	204.710,00	204.704,20	126,5	100,0
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	171.435,89	246.910,00	194.120,00	182.520,70	106,5	94,0

10	SOCIJALNA ZAŠTITA	171.435,89	246.910,00	194.120,00	182.520,70	106,5	94,0
----	-------------------	------------	------------	------------	------------	-------	------

Čl. 4.

RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED	NAZIV	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	-	-	-	-
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	0,00	-	-	-	-

Čl. 5.

II .POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA IZDATAKA	OSTVARENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	TEKUĆI PLAN 2023.	OSTVARENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
	POSEBNI DIO:						
	UKUPNO IZDACI:	2.157.471,89	4.948.310,00	2.058.160,00	1.988.911,22	92,2	96,6
	RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.902.917,01	4.638.620,00	1.771.130,00	1.732.077,75	91,0	97,8
P01	PROGRAM: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA	261.779,11	443.990,00	270.440,00	263.517,52	100,7	97,4
A-100001	<i>Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje</i>	261.779,11	443.990,00	270.440,00	263.517,52	100,7	97,4

	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	248.871,62	404.070,00	265.440,00	258.561,60	103,9	97,4
	43 – prihodi za posebne namjene	12.907,49	39.920,00	5.000,00	4.955,92	38,4	99,1
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE	261.779,11	443.990,00	270.440,00	263.517,52	100,7	97,4
R001	311 Plaće za redovan rad	112.625,60	185.820,00	106.070,00	106.065,41	94,2	100,0
R002	312 Ostali rashodi za zaposlene	3.629,97	2.660,00	1.000,00	1.000,00	27,5	100,0
R003	313 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	17.962,65	33.190,00	17.600,00	17.500,86	97,4	99,4
R004	321 Službena putovanja	680,83	3.870,00	550,00	545,09	80,1	99,1
R005	321 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.509,72	2.000,00	550,00	546,54	36,2	99,4
R006	322 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.492,58	7.050,00	5.630,00	5.201,45	115,8	92,4
R007	322 Energija	12.062,55	17.270,00	12.300,00	10.842,04	89,9	88,1
R008	322 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.264,01	3.990,00	800,00	737,28	32,6	92,2
R009	322 Sitan inventar i auto gume	14.643,55	13.680,00	8.400,00	7.529,86	51,4	89,6
R010	322 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	76,41	1.330,00	1.330,00	762,25	997,6	57,3
R011	323 Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.034,92	7.710,00	5.820,00	5.674,06	94,0	97,5
R012	323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.681,08	11.700,00	4.120,00	4.098,56	61,3	99,5
R013	323 Usluge promidžbe i informiranja	10.486,43	11.970,00	11.970,00	11.278,76	107,6	94,2
R014	323 Ostale usluge promidžbe	1.642,44	0,00	0,00	0,00	-	-
R015	323 Komunalne usluge – opskrba vodom	1.160,53	1.330,00	980,00	972,28	83,8	99,2
R016	323 Zakupnine i najamnine	3.596,32	8.190,00	7.160,00	7.096,41	197,3	99,1
R017	323 Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	0,00	1.000,00	800,00	796,32	-	99,5
R018	323 Intelektualne i osobne usluge	2.377,95	16.620,00	8.720,00	8.715,29	366,5	99,9
R019	323 Ostale intelektualne usluge	21.002,06	39.830,00	5.130,00	5.120,46	24,4	99,8
RO20	323 Računalne usluge	4.708,01	6.640,00	4.900,00	4.806,12	102,1	98,1
R021	323 Ostale usluge	12.419,21	24.850,00	20.170,00	19.601,63	157,8	97,2
R022	329 Premije osiguranja	785,03	1.870,00	460,00	457,23	58,2	99,4

R023	329	Reprezentacija	12.400,70	15.280,00	18.840,00	18.209,46	146,8	96,7
R024	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.995,05	10.790,00	19.990,00	19.096,24	957,2	95,5
R025	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.541,51	6.640,00	7.140,00	6.862,13	104,9	96,1
R026	343	Ostali nespomenuti financijski izdaci	0,00	270,00	10,00	1,79	-	17,9
R027	383	Penali, ležarina i drugo - poticajna naknada	0,00	8.440,00	0,00	0,00	-	-
P02	PROGRAM: GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		195.311,52	380.350,00	201.030,00	186.183,18	95,3	92,6
A-100002	<i>Aktivnost: Javna rasvjeta</i>		<i>35.061,18</i>	<i>95.590,00</i>	<i>34.300,00</i>	<i>32.843,02</i>	<i>93,7</i>	<i>95,8</i>
	Izvor financiranja – 43 – prihodi za posebne namjene		35.061,18	95.590,00	34.300,00	32.843,02	93,7	95,8
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		35.061,18	95.590,00	34.300,00	32.843,02	93,7	95,8
R028	322	Električna energija za javnu rasvjetu	31.933,15	84.720,00	23.430,00	22.273,39	69,8	95,1
R029	323	Usluge tekućeg održavanja postrojenja – javna rasvjeta	3.128,03	10.870,00	10.870,00	10.569,63	337,9	97,2
A-200002	<i>Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija</i>		<i>19.498,97</i>	<i>26.550,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>23.987,84</i>	<i>123,0</i>	<i>99,9</i>
	Izvor financiranja – 43 – prihodi za posebne namjene		19.498,97	26.550,00	24.000,00	23.987,84	123,0	99,9
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		19.498,97	26.550,00	24.000,00	23.987,84	123,0	99,9
R030	323	Deratizacija i dezinfekcija + zaprašivanje komaraca	19.498,97	26.550,00	24.000,00	23.987,84	123,0	99,9
A-300002	<i>Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture</i>		<i>138.584,50</i>	<i>252.900,00</i>	<i>137.420,00</i>	<i>127.203,68</i>	<i>91,8</i>	<i>92,6</i>
	Izvor financiranja – 43 – prihodi za posebne namjene		138.584,50	252.900,00	137.420,00	127.203,68	91,8	92,6

	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	138.584,50	252.900,00	137.420,00	127.203,68	91,8	92,6
R031	323 Ozelenjavanje javnih površina	3.839,41	10.620,00	1.620,00	159,00	4,1	9,8
R032	323 Sanacija poljskih puteva	2.123,56	33.190,00	13.190,00	7.054,51	332,2	53,5
R033	323 Ostale komunalne usluge	0,00	1.330,00	0,00	0,00	-	-
R034	323 Geodetsko - katastarske usluge	364,99	8.640,00	2.640,00	2.050,00	561,7	77,7
R035	323 Uređenje kanalske mreže	17.365,06	66.370,00	7.110,00	5.109,99	29,4	71,9
R036	323 Čišćenje cesta i javno prometnih nerazvrstanih cesta	12.688,55	15.930,00	15.970,00	15.968,71	125,9	100,0
R037	323 Čišćenje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet (igrališta i staze) i javnih površina ispred objekata javne namjene	15.735,95	13.280,00	13.970,00	13.961,21	88,7	99,9
R038	323 Čišćenje objekata javne namjene u vlasništvu Općine Borovo	13.700,38	17.260,00	16.890,00	16.881,22	123,2	99,9
R039	323 Košenje javnih površina	44.027,13	53.090,00	45.870,00	45.868,63	104,2	100,0
R040	323 Orezivanje i uklanjanje stabala na javnim površinama	28.739,47	33.190,00	20.160,00	20.150,41	70,1	100,0
A-400002	Aktivnost: Veterinarske usluge	2.166,87	5.310,00	5.310,00	2.148,64	99,2	40,5
	Izvor financiranja - 11 - opći prihodi i primici	2.166,87	5.310,00	5.310,00	2.148,64	99,2	40,5
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	2.166,87	5.310,00	5.310,00	2.148,64	99,2	40,5
R041	323 Veterinarske usluge	2.166,87	5.310,00	5.310,00	2.148,64	99,2	40,5
P03	PROGRAM: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	27.822,83	33.520,00	28.810,00	28.762,74	103,4	99,8
A-100003	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	27.822,83	33.520,00	28.810,00	28.762,74	103,4	99,8
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	27.822,83	32.190,00	28.010,00	27.962,74	100,5	99,8
	43 – prihodi za posebne namjene	0,00	1.330,00	800,00	800,00	-	100,0

	FUNKCIJAKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE	27.822,83	33.520,00	28.810,00	28.762,74	103,4	99,8
R042	329 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	27.822,83	27.210,00	22.500,00	22.459,12	80,7	99,8
R043	329 Naknade članovima povjerenstva – izbori	0,00	6.310,00	6.310,00	6.303,62	-	99,9
P04	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I POLJPRIVREDE	141.142,84	175.900,00	61.860,00	58.269,35	41,3	94,2
A-100004	<i>Aktivnost: Subvencije poljoprivrednicima i trgovačkim društvima</i>	<i>139.152,00</i>	<i>169.910,00</i>	<i>58.550,00</i>	<i>54.960,55</i>	<i>39,5</i>	<i>93,9</i>
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	139.152,00	169.910,00	58.550,00	54.960,55	39,5	93,9
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 EKONOMSKI POSLOVI - POLJOPRIVREDNICI I TRGOVAČKA DRUŠTVA	139.152,00	169.910,00	58.550,00	54.960,55	39,5	93,9
R044	351 Subvencije trgovačkim društvima	82.400,03	79.640,00	6.850,00	6.850,00	8,3	100,0
R045	352 Subvencije poljoprivrednicima	19.541,77	23.900,00	23.900,00	20.517,70	105,0	85,8
R046	352 Subvencije obrtnicima	37.210,20	66.370,00	27.800,00	27.592,85	74,2	99,3
A-200004	<i>Aktivnost: tuzemne članarine</i>	<i>1.990,84</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,5</i>	<i>100,0</i>
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,5	100,0
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 EKONOMSKI POSLOVI	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,5	100,0
R047	329 Tuzemne članarine - LAG SRIJEM	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,5	100,0
A-300004	<i>Aktivnost: naknade za štetu</i>	<i>0,00</i>	<i>3.990,00</i>	<i>1.310,00</i>	<i>1.308,80</i>	<i>-</i>	<i>99,9</i>

	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	0,00	3.990,00	1.310,00	1.308,80	-	99,9
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	3.990,00	1.310,00	1.308,80	-	99,9
R048	383 Naknade za štetu uzrokovane prirodnom katastrofom	0,00	1.330,00	0,00	0,00	-	-
R049	383 Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	2.660,00	1.310,00	1.308,80	-	99,9
P05	PROGRAM: DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	171.435,89	246.910,00	194.120,00	182.520,70	106,5	94,0
A-100005	<i>Aktivnost: Pomoć građanstvima i kućanstvima</i>	<i>171.435,89</i>	<i>246.910,00</i>	<i>194.120,00</i>	<i>182.520,70</i>	<i>106,5</i>	<i>94,0</i>
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	171.435,89	246.910,00	194.120,00	182.520,70	106,5	94,0
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	171.435,89	246.910,00	194.120,00	182.520,70	106,5	94,0
R050	366 Kapitalna pomoć - škola	5.308,90	6.640,00	2.750,00	2.750,00	51,8	100,0
R051	363 Tekuće pomoći županijskim proračunima – prehrana za osnovnu školu	1.474,14	2.660,00	700,00	694,05	47,1	99,2
R052	372 Pomoć obiteljima i kućanstvima – jednokratne pomoći	8.337,65	13.280,00	11.780,00	11.498,52	137,9	97,6
R053	372 Pomoć obiteljima i kućanstvima – naknada za novorođenče	8.361,54	26.550,00	20.050,00	18.000,00	215,3	89,8
R054	372 Pomoć obiteljima i kućanstvima – poticaj – kupovina kuće	35.835,16	39.820,00	31.840,00	31.840,00	88,9	100,0
R055	372 Stipendije i školarine	4.751,48	6.640,00	3.960,00	3.950,10	83,1	99,8
R056	372 Ostale naknade u novcu - škola u prirodi, ekskurzija 8. razreda	28.342,79	27.210,00	15.710,00	15.702,31	55,4	100,0
R057	372 Ostale naknade u novcu – božićnice za umirovljenike	52.319,33	55.080,00	82.910,00	75.072,71	143,5	90,5
R058	372 Ostale naknade u novcu – dodatka umirovljenicima	0,00	39.820,00	0,00	0,00	-	-
R059	372 Ostale naknade u naravi - novogodišnji paketići i školski pribor	4.400,51	5.310,00	5.310,00	5.178,29	117,7	97,5
R060	372 Sufinanciranje cijene prijevoza	17.050,25	18.590,00	18.590,00	17.317,23	101,6	93,2
R061	372 Sufinanciranje cijene stanovanja	4.596,77	5.310,00	520,00	517,49	11,3	99,5

R062	381	Pomoć Ukrajini u naravi	657,39	0,00	0,00	0,00	-	-
P06		PROGRAM: JAVNE POTREBE U KULTURI,SPORTU I DRUŠT.DJ.	291.163,47	342.900,00	278.110,00	277.364,36	95,3	99,7
A-100006		<i>Aktivnost: Donacije za društvene djelatnosti</i>	<i>183.658,00</i>	<i>263.260,00</i>	<i>234.110,00</i>	<i>233.364,36</i>	<i>127,1</i>	<i>99,7</i>
		Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	183.658,00	263.260,00	234.110,00	233.364,36	127,1	99,7
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA,SPORT I RELIGIJA	183.658,00	263.260,00	234.110,00	233.364,36	127,1	99,7
R063	381	Tekuće donacija Vijeću nacionalne manjine i prekogranična suradnja	5.308,91	6.200,00	6.700,00	6.700,00	126,2	100,0
R064	381	Tekuće donacije udrugama	43.798,52	52.960,00	52.960,00	52.600,00	120,1	99,3
R065	381	Tekuće donacije političkim strankama	6.760,90	6.890,00	6.890,00	6.880,34	101,8	99,9
R066	381	Tekuće donacije sportskim udrugama	47.116,60	86.270,00	62.500,00	62.163,61	129,8	99,5
R067	381	Tekuće donacije - crveni križ	9.290,60	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,1	100,0
R068	381	Tekuće donacije - Radio Borovu	46.452,98	64.460,00	64.460,00	64.460,00	138,8	100,0
R069	381	Tekuće donacije - PROJEKT CENTAR	14.599,51	14.600,00	14.600,00	14.600,00	100,0	100,0
R070	381	Tekuće donacije - ZVO	9.290,60	13.280,00	13.280,00	13.280,00	142,9	100,0
R071	381	Tekuće donacije civilnoj zaštiti i spašavanju u novcu	902,52	2.660,00	1.230,00	1.221,06	135,3	99,3
R072	381	Tekuće donacije civilnoj zaštiti i spašavanju u naravi	136,86	6.640,00	1.790,00	1.759,35	1.285,5	98,3
R073	381	Tekuće donacije vjerskim zajednicama – Manastir Krka	0,00	0,00	400,00	400,00	-	100,0
K-200006		<i>Aktivnost: Kapitalne donacije za društvene djelatnosti</i>	<i>107.505,47</i>	<i>79.640,00</i>	<i>44.000,00</i>	<i>44.000,00</i>	<i>40,9</i>	<i>100,0</i>
		Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	107.505,47	79.640,00	44.000,00	44.000,00	40,9	100,0
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIGIJA	107.505,47	79.640,00	44.000,00	44.000,00	40,9	100,0

R074	382	Kapitalne donacije za Srpsku pravoslavnu crkvu u Borovu i Hram Prepodobne matere Paraskjeve na Dobroj vodi	70.343,08	79.640,00	44.000,00	44.000,00	62,6	100,0
R075	382	Kapitalne donacije DVD-u – ograda i poligon	37.162,39	0,00	0,00	0,00	-	-
P07	PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA		66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
A-100007	Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a		66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici		66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 03 JAVNI RED I SIGURNOST		66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
R076	381	Tekuće donacije DVD-u	66.361,40	59.730,00	59.730,00	59.730,00	90,0	100,0
P08	PROGRAM: NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE		747.899,95	2.771.830,00	493.540,00	492.359,89	65,8	99,8
K-100008	Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture		311.904,89	1.220.050,00	243.600,00	242.810,40	77,8	99,7
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici		254.673,80	335.705,00	48.600,00	48.464,78	19,0	99,7
	52 – ostale pomoći		57.231,09	884.345,00	40.000,00	39.908,42	69,7	99,8
	61 - donacije		0,00	0,00	155.000,00	154.437,20	-	99,6
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		311.904,89	1.220.050,00	243.600,00	242.810,40	77,8	99,7
R077	421	Ceste - projektna dokumentacija i izgradnja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	-	0,0
R078	421	Poslovni objekat – trenč silos	242.174,16	2.000,00	2.220,00	2.211,36	0,9	99,6
R079	421	Zgrada NK Sloga	0,00	1.008.700,00	155.000,00	154.437,20	-	99,6

R080	421	Kanalizacija i sanacija vodovodne mreže	46.760,80	39.820,00	18.650,00	18.588,38	39,8	99,7
R081	421	Kanali – kanalska mreža	0,00	20.000,00	12.800,00	12.658,00	-	98,9
R082	421	Starački dom – projektna dokumentacija	0,00	6.640,00	0,00	0,00	-	0,0
R083	421	Sportski i rekreacijski tereni – FITNES PARK	8.866,47	26.950,00	26.650,00	26.643,17	300,5	100,0
R084	421	Šetnica uz Dunav	13.373,48	0,00	0,00	0,00	-	0,0
R085	422	Oprema za održavanje i zaštitu – video nadzor	729,98	6.640,00	0,00	0,00	-	0,0
R086	426	Dokumenti prostornog uređenja	0,00	9.300,00	7.440,00	7.432,50	-	99,9
R087	421	Ostali prometni objekti – parking Trg palih boraca	0,00	0,00	20.840,00	20.839,79	-	100,0
K-200008		<i>Aktivnost: Nabavka uredske opreme, namještaja, prijevoznih sredstva, strojeva i ostale opreme</i>	8.593,80	25.240,00	16.660,00	16.481,50	191,8	98,9
		Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	8.593,80	25.240,00	16.660,00	16.481,50	191,8	98,9
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:01 OPĆE JAVNE USLUGE	8.593,80	25.240,00	16.660,00	16.481,50	191,8	98,9
R088	422	Uredski namještaj	2.687,64	10.620,00	2.110,00	2.106,81	78,4	99,8
R089	422	Računala i računska oprema	0,00	1.330,00	0,00	0,00	-	0,0
R090	422	Klima uređaj	0,00	1.330,00	750,00	750,00	-	100,0
R091	422	Oprema za ostale namjene	4.910,74	9.300,00	13.800,00	13.624,69	277,4	98,7
R092	426	Nematerijalna proizvedena imovina - ulaganja u računalne programe	995,42	2.660,00	0,00	0,00	-	0,0
K-300008		<i>Aktivnost: Dodatna ulaganja na građevinske objekte</i>	427.401,26	1.526.540,00	233.280,00	233.067,99	54,5	99,9
		Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici	246.234,63	1.100.616,00	106.560,00	106.496,01	43,2	99,9
		52 – ostale pomoći	181.166,63	425.924,00	40.400,00	40.302,16	22,2	99,8
		61 - donacije	0,00	0,00	86.320,00	86.269,82	-	99,9
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	427.401,26	1.526.540,00	233.280,00	233.067,99	54,5	99,9

	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE	156.778,82	195.630,00	196.400,00	196.400,00	125,3	100,0
R125	311 Plaće za redovan rad	154.622,07	194.630,00	193.000,00	193.000,00	124,8	100,0
R126	312 Ostali rashodi za zaposlene - otpremnina	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	100,0
R127	312 Ostali rashodi za zaposlene - božićnice	2.156,75	0,00	2.400,00	2.400,00	111,3	100,0
A-200010	<i>Aktivnost: Materijalni rashodi</i>	5.094,56	9.970,00	8.310,00	8.304,20	163,0	99,9
	Izvor financiranja – 11 – opći prihodi i primici - osnivač	5.094,56	9.970,00	8.310,00	8.304,20	163,0	99,9
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE	5.094,56	9.970,00	8.310,00	8.304,20	163,0	99,9
R128	322 Energija	5.094,56	9.970,00	8.310,00	8.304,20	163,0	99,9
P11	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	92.681,50	104.090,00	82.320,00	52.129,27	56,2	63,3
A-100011	<i>Aktivnost: Rashodi za zaposlene</i>	48.267,55	44.460,00	17.090,00	0,00	-	0,0
	Izvor financiranja – 31 – vlastiti prihodi	21.613,09	4.640,00	5.640,00	0,00	-	0,0
	61 - donacije	26.654,46	39.820,00	11.450,00	0,00	-	0,0
R129	311 Rashodi za zaposlene	19.554,54	44.460,00	17.090,00	0,00	-	0,0
R130	313 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.713,01	0,00	0,00	0,00	-	0,0
A-200011	<i>Aktivnost: Materijalni rashodi</i>	34.397,77	56.970,00	52.730,00	39.912,46	116,0	75,7
	Izvor financiranja – 31 – vlastiti prihodi	25.509,10	47.130,00	42.890,00	36.790,47	144,2	85,8
	52 - pomoći	8.888,67	9.840,00	9.840,00	3.121,99	35,1	31,7

R131	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	651,95	1.000,00	1.000,00	961,99	147,6	96,2
R132	322	Uredski materijal, ostali materijalni rashodi, didaktičke igračke	4.641,57	11.000,00	11.000,00	10.079,30	217,2	91,6
R133	322	Didaktičke igračke	5.639,81	0,00	0,00	0,00	-	0,0
R134	322	Materijalni rashodi – namirnice i ostali materijal i sirovine	13.207,41	14.000,00	14.000,00	13.982,49	105,9	99,9
R135	322	Energija	3.473,26	5.030,00	4.030,00	3.372,28	97,1	83,7
R136	322	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	1.000,00	1.000,00	956,23	-	95,6
R137	322	Sitan inventar	31,72	11.000,00	9.000,00	3.402,16	10.725,6	37,8
R138	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	39,62	1.500,00	1.500,00	1.098,95	2.773,7	73,3
R139	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	587,72	1.000,00	1.000,00	729,96	124,2	73,0
R140	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	328,29	1.000,00	1.000,00	255,50	77,8	25,6
R141	323	Komunalne usluge	685,63	700,00	700,00	440,11	64,2	62,9
R142	323	Preventivni zdravstveni pregledi	791,03	0,00	0,00	0,00	-	0,0
R143	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	383,31	-	38,3
R144	323	Intelektualne i osobne usluge	1.680,20	3.000,00	3.000,00	2.025,00	120,5	67,5
R145	323	Računalne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	154,62	-	15,5
R146	323	Ostale usluge	640,92	1.740,00	500,00	397,75	62,1	79,6
R147	329	Premije osiguranja	834,22	1.000,00	1.000,00	509,33	61,1	50,9
R148	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	45,00	-	4,5
R149	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.164,42	1.000,00	1.000,00	1.118,48	96,1	111,8
A-300011		<i>Aktivnost: Nabavka opreme</i>	<i>10.016,18</i>	<i>2.660,00</i>	<i>12.500,00</i>	<i>12.216,81</i>	<i>122,0</i>	<i>97,7</i>
		Izvor financiranja – 61 – donacije	10.016,18	2.660,00	12.500,00	12.216,81	122,0	97,7
R150	422	Računalna i računska oprema	637,07	0,00	0,00	0,00	-	0,0
R151	422	Oprema – namještaj za dječju garderobu	9.379,11	0,00	0,00	0,00	-	0,0
R152	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	2.660,00	12.500,00	12.216,81	-	97,7

Čl. 6.

Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna Općine Borovo za 2023 god. stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku i na Internet stranici općine.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Poznanović

KLASA:402-01/23-02/6
URBROJ: 2196-9-02-24-20
U Borovu, 20.03.2023 god.

Na osnovu čl. 82. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19), čl. 44. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21), Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2023 god. godine donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja za 2023 god.

Čl. 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja, raspodjela rezultata, te način potrošnje viška prihoda utvrđenog Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna Općine Borovo za 2023. godinu.

Čl. 2.

Financijski rezultat proračuna Općine Borovo za 2023. godinu, rezultat je slijedećih indikatora:

Prihodi poslovanja (6)	2.099.833,97
Rashodi poslovanja (3)	<u>1.444.422,06</u>
<i>Višak prihoda poslovanja</i>	655.411,91
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7)	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (4)	<u>492.359,89</u>
<u>Ukupan manjak prihoda od nefinancijske imovine</u>	-492.359,89
Primici od financijske imovine (8)	0,00
Izdaci za financijsku imovinu (5)	<u>0,00</u>
<u>Ukupan manjak primitaka od financijske imovine</u>	0,00
<i>Preneseni manjak prihoda i primitaka</i>	-40.393,84
<i>Višak prihoda i primitaka 2023.</i>	<u>163.052,02</u>
<i>Ukupni višak prihoda i primitaka</i>	122.658,18

Čl. 3.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 492.359,89 eur pokrit će se viškom prihoda poslovanja .

Čl. 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 351-03/24-02/1
URBROJ: 2196-9-02-24-7
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 44. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) i čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21), Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o realizaciji Plana gospodarenja otpadom u 2023 god.

Čl. 1.

U cijelosti se usvaja Izvještaj o realizaciji Plana gospodarenja otpadom na području Općine Borovo za 2023 god.

Čl. 2.

Izvještaj o realizaciji Plana gospodarenja otpadom za 2023 god. u cijelosti je sastavni dio ove Odluke.

Čl. 3.

Izvještaj o realizaciji Plana gospodarenja otpadom za 2023 god. i ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 363-01/19-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-4/4-1
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na osnovu čl. 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18.- Odluka USRH i 32/20), članka 44. Statuta Općine Borovo (Službeni glasnik 02/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Službeni glasnik 5/21) , Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. sjednici održanoj dana 20.03.2024. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Čl. 1.

Čl. 57, st. 1. Odluke o komunalnom redu (Sl. glasnik 8/23)- u daljnjem tekstu: Odluka, menja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 900,00 eur kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eur u fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.“

St. 2. istoga člana mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eur kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi.“

Čl. 2.

Čl. 58. st. 1. Odluke mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 eur kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eur u fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.“

St. 2. istoga člana menja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eur kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi.“

Čl. 3.

Čl. 59. st. 2. Odluke mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 eur kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi.“

Čl. 4.

Ostale odredbe Odluke ne mijenjaju se niti se dopunjavaju.

Čl. 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 061-01/24-02/1
URBROJ: 2196-9-02-24-01
U Borovu, 20.03.2023 god.

Na temelju čl. 44. a u vezi sa čl. 21. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 4. Pravilnika o dodjeli nagrada i javnih priznanja Općine Borovo, Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

ODLUKU

o objavi Javnog poziva za prikupljanje prijedloga za dodjelu
nagrada i priznanja Općine Borovo

Čl. 1.

Objavljuje se Javni poziv za prikupljanje pismenih prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja Općine Borovo fizičkim i pravnim osobama sa prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Borovo.

Čl. 2.

Javni poziv za prikupljanje pismenih prijedloga bit će objavljen na web stranici Općine Borovo, oglasnoj ploči Općine i na lokalnom mediju Radio Borovo.

Čl. 3.

Javnim pozivom koji je predmet ove Odluke bit će utvrđeni način, uvjeti i rokovi podnošenja pismenih prijedloga za dodjelu nagrada i priznanja Općine Borovo.

Čl. 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA : 024-02/24-01/1
URBROJ: 2196-9-02-24-9
U Borovu, 20.03.2023 god.

Na osnovu čl. 44. Statuta (Sl. glanik 2/21 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U

Čl. 1.

Općinskom načelniku Općine Borovo daje se suglasnost za prijavu Općine na Natječaj za intervenciju 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta.

Čl. 2.

Sastavni dio ove Odluke je obrazac Opis projekta.

Čl. 3.

Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VEĆA
Milan Poznanović

KLASA: 323-01/24-01/3
URBROJ: 2196-9-01-24-3
U Borovu, 29. veljače 2024 god.

Na temelju čl. 44. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 9. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U
o usvajanju izmjena i dopuna Plana javne nabave
komunalnog poduzeća EKO DUNAV d.o.o. za 2022 god.

Čl. 1.

Usvajaju se izmjene i dopune Plana javne nabave komunalnog poduzeća EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo za 2022 god.

Čl. 2.

Izmjene i dopune Plana javne nabave komunalnog poduzeća EKO DUNAV d.o.o. sastavni su dio ove Odluke.

Čl. 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Poznanović

DOSTAVITI
1x EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo
1x Arhiva

KLASA: 323-01/24-01/3
URBROJ: 2196-9-01-24-2
U Borovu, 20.03.2024 god.

Na temelju čl. 63. Statuta (Sl. glasnik 2/21 i 8/23) te čl. 63. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. donosi

O D L U K U

Čl. 1.

U cijelosti se usvajaju Izmjene i dopune Plana i programa rada EKO DUNAV-a d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo za 2023 god.

Čl. 2.

Izmjene i dopune Plana i programa rada EKO DUNAV-a d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo su u cijelosti sastavni dio ove Odluke.

ČL. 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Borovo.

POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Milan Poznanović

DOSTAVITI

1x EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo

1x Arhiva

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

KLASA: 024-01/24-01/1

URBROJ: 2196-9-01-24-12

U Borovu, 20.03.2024 god.

U skladu sa čl. 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17,98/19 i 144/20) ,čl. 44. Statuta Općine Borovo (Službeni glasnik 2/21 i 8/23), te čl. 73. Poslovnika (Sl. glasnik 5/21) Općinsko vijeće Općine Borovo na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 20.03.2024 god. usvaja

IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BOROVO ZA PERIOD: srpanj-prosinac 2023. god.

I. UVODNI DEO

Člankom 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) – u daljnjem tekstu Zakon, utvrđeno je da Općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave.

U skladu sa čl. 48. Zakona Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnog tijela jedinice lokalne te nadzire njihov rad,
4. upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čija pojedina vrednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o sticanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 132.722,80 eur (1.000.000,00 kuna-preračunata vrijednost $1kn=7,53450$ eur), te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
6. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.

U izvještajnom periodu Općinski načelnik Općine Borovo u okviru svog djelokruga:

-obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog delokruga Općine koji su mu povjereni zakonom,

-utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,

-davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata koje Općinskom vijeću upute drugi ovlašteni predlagači,

-izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova, planova i programa te drugih akata Općinskog vijeća,

-upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima ,

-utvrdio prijedlog izmjena i dopuna godišnjeg proračuna Općine,

-usmjeravao djelovanje Jedinственog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga JLS i nadzirao njihov rad,

-te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima vijeća.

II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Provedbu navedenih zadaća, Općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konsultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tela, kroz aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedinственog upravnog odjela i poduzeća EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo u svojstvu predsjednika Skupštine.

1. U području financija

Općinski načelnik je u izvještajnom periodu, inicirao i nadzirao poslove vezane uz izradu proračuna za 2024 god., izmjena i dopuna proračuna za 2023 god. kao i izvršavanje proračuna, izradu propisanih i ostalih izvještaja u vezi s izvršenjem proračuna, vođenje računovodstva, vođenje propisanih poslovnih knjiga, prikupljanje prihoda koji pripadaju Općini, te druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine, a koji proizlaze iz ovlaštenja utvrđenih Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonom o proračunu i Statutom Općine Borovo.

Prihode poslovanja čine: porezni prihodi, prihodi od pomoći, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima, komunalni doprinosi i naknade.

Na dan 31.12.2023. na žiro-računu je 12.855,97 eur a u blagajni je bilo 196,48 eur

Općinski načelnik u izvještajnom periodu nije koristio proračunskuzalihu .

Rashodi/Izdaci Općine Borovo ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.145.504,20 eur.

U ukupnosti rashode/ izdatke čine (iskazano u eur):

1. Rashodi poslovanja ostvarene u iznosu od: 791.166,18,
 2. Rashodi za nabavku nefinancijske imovine u iznosu od: 354.338,02
- Rashodi poslovanja u 2023. godini čine (iskazano u eur):
- Rashodi za zaposlene u iznosu 119.502,10 - predstavljaju rashode zaposlenih dužnosnika, službenika, zaposlenika javnih radova i zaposlenika u okviru projekta ZAŽELI.
 - Materijalni rashodi u iznosu 203.654,13 - naknade troškova zaposlenima (putni troškovi, stručno usavršavanje i sl.), rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi (reprezentacija, premije osiguranja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i sl.).
 - Financijski rashodi u iznosu 2.639,37 - bankarske usluge i usluge platnog prometa.
 - Subvencije u iznosu 54.960,55 – subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (EKO DUNAV d.o.o.), poljoprivrednicima i obrtnicima.
 - Pomoći dane u inostranstvo i unutar općeg proračunau iznosu od 100.054,20 – prijenos sredstva proračunskom korisniku DV Zlatokosa za redovan rad, pomoć županijskom proračunu– prehrana za osnovnu školu, kapitalna pomoć za osnovnu školu.
 - Naknade građanima i domaćinstvima u iznosu 137.491,17 – pomoći građanima - socijalne pomoći, naknade za novorođenčce, stipendije, pomoći za kupovinu kuća, isplata božićnica umirovljnicima)
 - Ostali rashodi u iznosu 196.915,39 predstavljaju kapitalne i tekuće donacije udruženjima, tj. neprofitnim organizacijama i sl.

U 2023. godini izvršena su ulaganja u (iznosi u eur):

- Građevinske objekte u iznosu 198.373,78,

- Postrojenja i oprema u iznosu 12.740,00
- Dodatna ulaganja na građevinske objekte u iznosu od 143.224,24

2. U području urbanizma, graditeljstva, komunalnog gospodarstva i zaštite životne sredine

Općinski načelnik obavljao je redovne djelatnosti vezane uz osiguranje uvjeta uređenja prostora, gospodarenje prostorom Općine kroz uređenje prostora i zemljišta, kao i poslove koji se odnose na brigu i unapređivanje okoliša.

Na području Općine Borovo nastavljani su infrastrukturni projekti:

- izvršena sanacija pješačkih staza u ulicama Školska i ruđi deo Željezničke ulice,
- sanacija nerazvrstane ceste u ul. V. Nazora,
- uređenje dečjih igrališta u Ozrenskoj, Gajićevoj i ulici Đure Jakšića,
- otpočela izgradnja parkirališta na Trgu palih boraca.

U upravnom postupanju JUO iz područja urbanizma, graditeljstva, komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša vođeni su upravni postupci radi utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za ostvarivanje prava na novčane i druge vrste pomoći, te u nekoliko slučajeva donesena Rješenja o komunalnoj naknadi uslijed promjene vlasnika stambenog objekta kao i suglasnosti za raspolaganje javnim zemljištem.

3. U području poljoprivrede

U cijelosti je izvršen Program poticanja razvoja poljoprivrede temeljem provedenog postupka i podnesenih zahtjeva poljoprivrednika sa područja Općine Borovo.

4. U području odgoja i obrazovanja, predškolskog odgoja i osnovnog školstva

S obzirom da je Dječji vrtić Zlatokosa osnovan kao javna ustanova u 100 % vlasništvu Općine Borovo, brigu o njegovom funkcioniranju u potpunosti ima Općina.

Što se tiče osnovnog školstva, iako isti nije u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, Općina Borovo sufinancira aktivnosti škole u prirodi, matorske ekskurzije, nabavka opreme po potrebi i dr.

Proračunskim sredstvima također su se redovito financirale stipendije za studente završne dvije godine fakulteta.

5. U području vatrogastva i civilne zaštite

DVD Borovo u smislu zaštite od požara pokriva cijelo područje Općine, ali su aktivnosti DVD bile značajne u više segmenata funkcioniranja društvene zajednice.

Kontinuirano se upozoravaju građani i u neposrednom kontaktu, putem lokalnog radija kao i putem plakata o potrebi pridržavanja preventivnih mjera zaštite od požara: zabrana spaljivanja korova na otvorenom prostoru, obaveza održavanja dimovodnih objekata u stanju funkcionalnosti i sl.

6. U području socijalne skrbi

Sagledavajući teško ekonomsko stanje i sve teže socijalne prilike, Općina temeljem socijalnog programa osigurava sredstva za podmirenje troškova stanovanja u skladu sa novim

zakonskim odredbama, isplatu naknada za novorođeno dijete, jednokratne novčane pomoći za djelomično podmirenje troškova lečenja i prevazilaženje teške materijalne situacije.

U cijelosti su isplaćene božićnice umirovljenicima prema unaprijed utvrđenim kriterijima koje su se isplaćivale u dva termina na šalteru FINA-e.

III. ZAKLJUČAK

Podneseni Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Borovo za period od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Općinskog načelnika kao izvršnog tijela Općine Borovo.

Općinski načelnik je kroz rad Jedinog upravnog odjela Općine Borovo, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih proračunom, nastojao u izvještajnom periodu obavljati poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba mještana, te je s toga nastojao odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obavezu vođenja izvršnih poslova u Općini Borovo.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zoran Baćanović, mag. iur

KLASA: 120-01/24-01/01
URBROJ: 2196-9-01-24-01/1
Borovo, 12.02.2024 god.

Na temelju čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.) te čl. 66. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik 02/21) općinski načelnik Općine Borovo dana 12.02.2024 god. Objavljuje

ISPRAVAK ODLUKE o visini osnovice za obračun plaće

Čl. 1.

Ispravlja se tiskarska pogreška čl. 1. Odluke o visine osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Borovo na način da se umjesto broja "1.080,00" upisuje broj "1.130,00".

Čl. 2.

Ovaj ispravak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Borovo.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zoran Baćanović, mag. iur



Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

Služba za epidemiologiju

Zvonarska 57, 32100 Vinkovci

tel.: 032 370 429, fax: 032 370 515

e-mail: epidemiologijavk@zzjz-vs.z.hr, www.zzjz-vs.z.hr

PRIJEDLOG PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA
SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZMA, ŠTETNIH
ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVCAČIJE
JE PLANIRANO, ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE
MJERAMA *DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE* OD
JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI
NA PODRUČJU OPĆINE BOROVO ZA 2024. GODINU

Vinkovci, prosinca 2023.

- CILJ PROGRAMA MJERA

Cilj Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti je provedba DDD mjera na području Općine u opsegu i sadržaju propisanim Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17), i Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN128/11, NN62/18) kojeg je na prijedlog Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo donio Ministar nadležan za zdravstvo.

- ZAKONSKA OSNOVA

Donošenje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti

(1) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) općinski načelnici i gradonačelnici dužni su donijeti Odluku kojom će osigurati provođenje mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati (dezinfekcija i/ili dezinskcija i/ili deratizacija), osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

(2) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) i župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim propisima.

(3) Na osnovi članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) županije, odnosno Grad Zagreb, gradovi i općine obvezni su omogućiti provedbu preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na svome području sukladno ovome Programu mjera.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Ministar nadležan za zdravstvo donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN128/11, NN62/18).

- OPĆE ODREDBE

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno članku 9. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17):

- a) općim DDD mjerama
- b) posebnim DDD mjerama
- c) sigurnosnim DDD mjerama-protuepidemijska DDD
- d) ostalim mjerama

a) Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08, 43/09 i 130/17).

Opće mjere se provode kontinuirano, a njihovu provedbu su dužni osigurati i provoditi svi sudionici lokalne zajednice.

b) Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, ovoga Programa mjera i Provedbenog plana kojeg je za područje općine i grada u županiji donio općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Navedene mjere mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravstva sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN RH 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17). Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07) i Programom mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za RH (NN128/11), te Izmjenama i dopunama Programa (NN62/18).

c) Protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusne hemoragijske groznice, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

d) Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

POSEBNE DDD MJERE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije predlaže sljedeći Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (DDD mjere) na području općine Borovo u 2024. godini.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se radi sprječavanja pojave i suzbijanja širenja zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci na svim površinama, prostorima i u objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

- **Posebne DDD mjere provode se kao:**
 - a. **Preventivna DDD**
 - b. **Obvezna preventivna DDD**

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Republike Hrvatske provodi se na osnovi članka 23. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br.79/07, 113/08, 43/09 i 130/17).

- a) **Preventivna DDD kao posebna mjera** provodi se radi:
 - uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti
 - uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane
 - sprječavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci.
- **Uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti**

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju osigurati i provoditi su:

1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari
 - održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje)
 - sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada
 - redovito pražnjenje spremnika za otpad
 - redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad
2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada
 - održavanje kanalizacijskog sustava
 - sanacija septičkih (crnih) jama
 - zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda
 - sprječavanje prelijevanja septičkih jama redovitim pražnjenjem
3. Higijensko – sanitarne mjere na javnim površinama

- sprječavanje nekontrolirane dispozicije krutih otpadnih tvari na javnim površinama ("divlja odlagališta")
- sređivanje zapuštenih zelenih površina
- održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje obraštaja
- sređivanje bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica (medijpogodan za razvoj komaraca)
- čišćenje oluka na javnim zgradama
- saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima)
- sklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce)

4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima

- obveza uvođenja "rodent-proof" sustava (građevinsko – tehnička rješenja tj. izgradnjabarijera za sprječavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta)
- redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, obraštaja i raznog ambalažnog neupotrebljavanog materijala)
- zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma
- zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog klaoničkog otpada (konfiskat).

5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i privatnim domaćinstvima

- redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje)
- edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) - u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije
- redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje ugnojnice
- edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprječavanje razvoja muha (npr. prekrivanjem gnojnica plastičnom folijom).

6. Preventivne sanitarno-higijenske mjere u naseljima s nedostatnim sanitarno - higijenskim i komunalnim uvjetima

- osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada
- redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta
- saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama
- hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće

b) Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima, brodovima i sl. te
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

- PLAN PROVEDBE POSEBNIH DDD MJERA

SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE BOROVO

- Standardi, vrste i način provedbe Programa mjera

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavca.

DEZINFEKCIJA

Dezinfekcijom se smatraju postupci koji imaju za cilj uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi, a u sustavnoj provedbi mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda.

Za suzbijanje mikroorganizama mogu se koristiti dezinfekcijska sredstva koja su propisno registrirana i dopuštena za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja. Dezinfekcijska sredstva dolaze na tržište u različitim formulacijama, pa će od toga ovisiti i koncentracija te način primjene pojedinog sredstva, a u skladu s deklaracijom i preporukama proizvođača.

Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj:

– mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprječavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih

- **Dezinfekcija se provodi kao:**

- a. Preventivna dezinfekcija
- b. Obvezna preventivna dezinfekcija

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostoraili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama,
- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Dezinfekciju u prostorijama, na uređajima, vozilima, opremi, priboru, radnim i drugim površinama, te predmetima u objektima iz članka 10.st.1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br.79/07, 113/08) koji podliježu sanitarnom nadzoru dužni su osigurati i provoditi vlasnici objekta i sami djelatnici.

Dezinfekciju javnih površina, ustanova, objekata i svih prostora javne namjene dužnaje osigurati lokalna uprava i samouprava.

- **DEZINSEKCIJA**

Dezinsekcija podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje insekata i ostalih člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji prenose uzročnike zaraznih bolesti, izazivaju alergijske reakcije ili imaju toksično djelovanje, odnosno ukoliko su nametnici ili molestanti (napasnici).

Dezinsekcija se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih i/ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja, te korisnih insekata.

Najčešći štetni insekti koje treba suzbijati radi zaštite zdravlja stanovništva su:

- komarci- sve vrste
- razne vrste muha
- buhe
- krpelji
- smeđi i crni žohar
- mravi
- stjenice
- ose i stršljeni
- Ostali člankonošci koji se povremeno javljaju te izazivaju potencijalni rizik za pojavu bolesti, alergija ili uznemiruju stanovništvo

- **PRIJEDLOG PROVEDBE DEZINSEKCIJE KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE**

Obzirom na geografska i klimatološka obilježja Vukovarsko-srijemske županije, u toplom dijelu godine stvaraju se gotovo idealni uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca. Tome pridonose velike površine pod šumama, vode stajačice, naplavna područja velikih rijeka te razvijena kanalska mreža. Sukladno tome nužno je sustavno, organizirano i kontinuirano provođenje mjera suzbijanja komaraca na cjelokupnom ciljanom području.

Suzbijanje komaraca ima smisla jedino ukoliko se provodi kao višegodišnji, organizirani i neprekidni program suzbijanja. Pojedinačne akcije suzbijanja imaju vrlo niski učinak u odnosu na uloženi novac, te se mogu smatrati ekonomski neopravdanima.

Organizacija kontrole komaraca vrlo je kompleksna i sastoji se od nekoliko karika u lancu:

- odluka odgovornih struktura u gradu/općini
- ekonomska podloga
- biološke spoznaje
- kvalitetan tretman

- **Komarci**

Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, bolesti čiji su uzročnici virusi iz skupinearbo-virusa – uzročnik žute groznice, Denga groznice, West Nile groznice, oboljenja čiji je uzročnik Zika virus ili Chikungunya virus i dr., te filarijaze)

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova
- obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju pojave bolesti

- **Trenutno stanje i prioriteti**

Od stotinjak vrsta komaraca poznatih u Europi, u Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta. Razlog tome je veliki broj različitih staništa koje možemo naći diljem Hrvatske. Unašoj Županiji, prema višegodišnjim istraživanjima Odjela za biologiju Sveučilišta JJ Strossmayer u Osijeku, do sada je zabilježeno 18 vrsta komaraca. Najveći broj komaraca

pripada skupini poplavnih komaraca i njihova dominacija doseže čak 78% (Merdić i sur.). Osim stalnih, tzv. „domicilnih“ vrsta koje su oduvijek bile prisutne, svjedoci smo pojave „novih“ invazivnih vrsta komaraca u naša područja. Jedna takva vrsta je *Aedes albopictus* (azijski tigrasti komarac) jugoistočno-azijskog podrijetla, prvi puta u Hrvatskoj zabilježen 2004. godine. Azijski tigrasti komarac zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi, sa sposobnošću preživljavanja zime, te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti, danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku. Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske koji se provodi od 2016. godine. Od 2016. do 2019. godine utvrdili smo proširenost *Aedes albopictus* komarca na području cijele županije.

Ne treba zaboraviti na naše „domaće komarce“ koji pripadaju tzv. molestirajućim vrstama (napasnici), ali mogu biti i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti kao npr. malarije, ZIKA virusa, virusa Zapadnog Nila, i drugih arbovirusa unijetih prije svega, putem migracija i putovanja koja su danas u porastu. Na području naše Županije su u proteklom periodu zabilježeni slučajevi oboljelih od bolesti uzrokovane virusom Zapadnog Nila kojeg prenose komarci iz roda *Culex*, te je bilo i infekcije Zika virusom unijete iz endemskog područja. **Zato je sustavno, organizirano, sveobuhvatno suzbijanje komaraca od prvorazrednog javnozdravstvenog značaja na području svih općina i gradova u Vukovarsko-srijemskoj županiji.**

- **Najbolji rezultati će se postići kad budu svi gradovi i općine na području županije kontinuirano provodili sustavno praćenje i suzbijanje komaraca. Najskuplje su, a najmanji učinak imaju pojedinačne akcije „prskanja“ sa zemlje ili iz zrakoplova.**

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus* temelji se na sljedećim mjerama:

1. monitoring i istraživanje komaraca
2. preventivne mjere:
 - 2.1. higijensko-sanitarne mjere
 - 2.2. zdravstveni odgoja pučanstva
4. uništavanje komaraca larvicidnim tretmanima
5. uništavanje komaraca adulticidnim tretmanima sa završnim sezonskim tretiranjem
6. dinamika izvođenja tretmana
7. kontrola učinkovitosti tretmana

1. Monitoring i istraživanje komaraca

Monitoring komaraca je skup mjera kojim se prati pojavnost broja i vrste komaraca na ciljnom području sa svrhom procjene rizika od pojave zaraznih bolesti i planiranja ostalih intervencija (larvicidni tretmani- termini i lokacije, pp.adulticidni tretmani- termini i lokacije). Monitoring provode stručne, osposobljene ekipe na čelu s biologom.

Monitoringom se utvrđuju:

- žarišta ili ekološke niše legala komaraca
- brojnost i vrsta komaraca
- prosuđuje se učinkovitost poduzetih mjera
- ocjenjuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima

Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

Otvorena staništa potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (ožujak-listopad)

Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste *Aedes albopictus*

(1) Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus*. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličinkama stoga se mora definirati kao »žarište«. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

(2) Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličinkama komarca *Aedes albopictus* krajnje jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* mora postati prioritarno.

Svi podaci dobiveni monitoringom trebaju trajno ostati zabilježeni u bazi podataka na nivou općine/grada.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko srijemske županije predlaže Općini pokretanje baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima. Općina je vlasnik baze podataka, te

odlučuje o načinu izrade i dizajnu „baze“. Baza podataka se mora redovito, svake godine, nadopunjavati i ažurirati. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje zavodu za javno zdravstvo radi provedbe stručnog nadzora i analize stanja.

2. Higijensko-sanitarne mjere

Da bi se broj komaraca održao na prihvatljivoj razini, potrebno je stalno provoditi higijensko-sanitarne mjere čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost njihova razvoja i razmnožavanja. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio dezinfekcijskog procesa.

Kako je za razvoj i razmnožavanje komaraca neophodno potrebna voda, higijensko-sanitarne mjere trebaju biti usmjerene na otklanjanje i isušivanje svih nepotrebnih vodenih površina i depoa. Neke od tih mjera su:

- izravnavanje depresija terena
- melioracija poljoprivrednog zemljišta
- povećanje protočnosti ustajalih voda
- održavanje i čišćenje kanalskog sustava, te drugih mjesta obraslih korovom gdje su stvoreni uvjeti za zadržavanje vode nakon pljuskova i kiša (proljeće, ljeto)
- izgradnja kanalizacije i njeno održavanje
- otklanjanje krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode (stare gume, boce, konzerve)
- održavanje i redovito pražnjenje septičkih jama (moraju biti hermetički zatvorene)
- okolinu okućnice i gospodarskih objekata održavati čistim i ukloniti sve nepotrebne depoe vode ili ih hermetički zatvoriti ili prekriti jako gustim mrežama

U provođenju ovih mjera znatnu ulogu ima aktivna participacija stanovništva, pa treba provoditi edukaciju (putem sredstava javnog priopćavanja, letaka, predavanja i dr.) o mjerama prevencije i suzbijanja komaraca.

3. Zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva

Svrha edukacije je aktivno sudjelovanje stanovništva u mjerama kontrole, prevencije i suzbijanja komaraca.

Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Glavni koordinator zdravstvenog odgoja je Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije.

4. Larvicidni tretmani

Larvicidni tretman podrazumijeva uništavanje razvojnih oblika komaraca dok su još u leglu (u vodenom miljeu), a osnovni mu je cilj smanjenje broja očekivanih odraslih oblika komaraca na području obuhvaćenom tretmanom.

S obzirom da je larvicidni tretman najučinkovitija i ekološki najprihvatljivija mjera u suzbijanju komaraca, nužno je njegovo provođenje. Uspješnost provođenja larvicidnog tretmana usko je povezano s kvalitetno obavljenim postupkom monitoringa određenog područja.

Larvicidno suzbijanje komaraca provodi se:

- a. biološkim mjerama
 - korištenjem bioloških larvicida (*Bacillus thuringiensis*)
- b. kemijskim mjerama
 - kemijski larvicidi
 - inhibitorima rasta

Biološke mjere suzbijanja:

- ubacivanje predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine, vodeći računa o očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis var. israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

Kemijske mjere suzbijanja:

- primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama
 - primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca.
- Uz higijensko sanitarne mjere larvicidni tretmani trebaju biti standard u sustavnom suzbijanju komaraca kako sada tako i u budućnosti.

5. Adulticidni tretmani

Adulticidni tretman podrazumjeva uništavanje odraslih, letećih oblika komaraca. Rezultati uništavanja odraslih oblika komaraca su učinkoviti ali vrlo kratkotrajni i u regijama velikim biološkim potencijalom vrlo su skromnog učinka. Osnovni razlog za to je što insekticidni aerosol djeluje samo na leteće komarce i ne dopire do onih koji odmaraju ispodlišća na raslinju. Također, adulticidni tretman nema učinka na razvojne oblike komaraca tako da se nove jedinke, uz povoljne temperaturne uvjete, kontinuirano razvijaju iz stadija ličinke u svim dostupnim vodenim medijima. To ima za posljedicu kontinuiranu pojavu novih populacija letećih jedinki. Adulticidne tretmane bi tako trebalo stalno ponavljati što nije niti ekonomski niti ekološki prihvatljivo. Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetrova mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Svi adulticidni postupci su neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju

sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta.

- **Adulticidni tretmani nikako ne smiju biti osnov dezinfekcije nego trebaju služiti samokao nadopuna larvicidnim tretmanima.**

Odluka o potrebi provođenja adulticidnih tretmana ovisna je o poznavanju aktivnosti komaraca na određenom području tj. o rezultatima monitoringa, a provedba tretmana će ovisiti o vremenskim prilikama u trenutku planiranja (temperatura zraka, vlaga, vjetar).

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini. (jesenski tretman).

Adulticidna metoda provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
 - hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida.
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.
 - primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova nad naseljenim područjima i ostalim zaštićenim područjima iznimno je dozvoljena u slučaju:
 - ako je ciljano područje minirano, poplavljeno ili nedostupno iz drugog objektivnog razloga,
 - ako proces dezinfekcije nije moguće obaviti na drugi, svrsishodan način.

U slučaju uporabe insekticida topivih u uljnom nosaču nužna je upotreba pročišćenih naftnih derivata (mineralno ili parafinsko ulje), a nikako nepročišćene nafte (loživo ulje).

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicimaza pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremnih mjera zaštite za pčele.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini. (jesenski tretman).

Postupak u slučaju pojave azijskog tigrastog komarca -*Aedes albopictus*:

Na mjestima gdje je uočeno prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili leđnih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

Da bi se usporilo širenje ove vrste komaraca potrebno je:

-Napraviti rani (lipanj) adulticidni i larvicidni tretman nekoliko puta (tri) na mjestima pronalaska

-Nadalje, kontinuirano pratiti (monitoring) stanje populacija ove vrste komaraca, počevši od svibnja

- Obratiti pozornost na moguću pojavu još jedne invazivne vrste komaraca, a to je *Aedes japonicus*

- Procijeniti rizik prisutnosti i širenja jedinki vrste *Aedes albopictus* u Vukovarsko-srijemskoj županiji ((proširiti monitoring na druga područja u županiji)

- **Normativi za korištenje insekticida/larvicida:**

Vrsta tretmana: **Larvicidni** **Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)**

Vrsta tretmana:	Larvicidni	Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)		
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticidate omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h

Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obradena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

– putnički ili transportni zrakoplovi isključivo sukladno nalogima Međunarodne zrakoplovne federacije ili zrakoplovne kompanije čiji zrakoplov podliježe dezinfekciji ili na osnovi epidemioloških indikacija (pojava oboljenja od žute groznice, Denga groznice, , West Nile groznice, oboljenja čiji je uzročnik Zika virusa ili Chikungunye virus i dr., te filarijaze)

- PROVEDBA DEZINSEKCIJE OSTALIH ŠTETNIKA

Muhe

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici mikroorganizama, zagađivači hrane, molestanti

Cilj suzbijanja muha je sprječavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva sprječavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao **preventivna dezinfekcija kao posebna mjera** sukladno Programu mjera. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se **obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera**.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni, organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Muhe predstavljaju značajni problem na svim mjestima u gradu gdje je povećana koncentracija organskih otpadnih tvari animalnog podrijetla npr. tržnice, odlagališta otpada, objekti individualnog i industrijskog uzgoja domaćih životinja i dr.

Preduvjet za uspješno suzbijanje muha su osnovne higijensko-sanitarne mjere (dovoljan broj spremnika za smeće, njihovo redovito pražnjenje, pranje i dezinfekcija istih, saniranje divljih odlagališta otpada, uklanjanje i zbrinjavanje leševa životinja, održavanje kanalizacijskog sustava, septičkih jama...)

Na odlagalištima krutog otpada treba provoditi minimum higijensko-sanitarnih mjera.

Uz kontinuirano osiguranje osnovnih higijensko-sanitarnih mjera, dezinfekcija muha ovisit će o hidrometeorološkim uvjetima, posebice temperaturi zraka o čemu ovisi razmnožavanje muha.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša
2. Suzbijanje muha insekticidima:
 - Suzbijanje ličinkama
 - Obrada uzgojnih mjesta larvicidima
3. Suzbijanje odraslih oblika
 - Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima
 - Unašanje toksičnih tvari na počivališta muha
 - Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca
 - Obrada zatvorenih i otvorenih prostora
 - Postupci kod rojenja muha

Neki postupci suzbijanja muha:

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida

- **Buhe**

Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te uzročnici alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja).

Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

- preventivna dezinfekcija u slučaju pojave velike infestacije na zelenim površinama, parkovima i šetnicama
- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

Naputak za suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

- **Krpelji**

Epidemiološki značaj: prijenosnici krpeljnog meningo-encefalitisa, Q-groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraxa, hemoragijske groznice.

Cilj suzbijanja krpelja: Značaj suzbijanja krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti **samo na ograničenim površinama.**

Naputak za suzbijanje krpelja: jednokratno ili dok traje pojavnost vezana uz oboljenje udozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

- **3. Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih**

reakcija:Žohari

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvenog značaja s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

- **Uništavanje žohara će se provoditi kao:**

1. preventivna dezinfekcija kao posebna mjera
 - u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije.
2. obvezatna preventivna dezinfekcija
 - ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija
 - ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju štetnika

-
Naputak za suzbijanje žohara:

suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ - pet litara emulzije za 100 m² u koncentraciji koja ovisi o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvođača DDD mjera:

- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti dva puta godišnje
- crni žohar: dva puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- mrko prugasti žohar: dva puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: dva puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

- **Mravi**

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnik niza patogenih bakterija.

Cilj suzbijanja: Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

- u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Naputak za suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

- **UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA:**

Stjenice

Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

– u slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko-prenočišnog objekta na području jedne općine ili grada obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

- **Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:**

a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju

b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta

c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore

d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)

e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama

f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje

g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom

h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji

i) u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica

j) osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja.

k) Planom suzbijanja treba definirati:

- stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom)
- postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci)
- mjesta primjene – predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih)
- obveze stranke (micanje predmeta)
- dinamiku
- prijedlog daljnjih kontrola i postupaka
- garanciju (ograničenje) uz preporuku.

- zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta

- SEZONSKI ŠTETNI (OPASNI) ČLANKONOŠCI

Ose i stršljeni

- **Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.**

Cilj suzbijanja: kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva

- **Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:**

– u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera

Ose i stršljeni pripadaju porodici osa ((Vespidae) To su srednje veliki do veliki opnokrilci, obično crne i žute boje te se odlikuju žutim prugama po crnom tijelu. Većina ih živi zajedničkom životom u gnijezdima- osinjacima. **Leglicom** koja je preobražena u žalac ubadaju plijen, ali i ljude. Žalčani aparat je smješten na stražnjem dijelu zatka, te ga čini žalac s dvije otrovne žlijezde s kiselim otrovom. Dok opnokrilac ubada čvrsto se drži za tijelo plijena nožicama i čeljustima da bi ubod bio što dublji. Kod ose i stršljena žalac nije nazubljen te one mogu ubosti više puta (za razliku od pčele čiji je žalac nazubljen pa se ne može izvući natrag, nego se iščupa iz tijela pčele te ona ugiba nakon uboda).

Ljuti stršljen je najpoznatija i najveća osa, te je najotrovniji od svih žalčara. Višestruki ubodi stršljena mogu biti smrtonosni za ljude i životinje. Osinjake gradi na zaštićenim mjestima u neposrednoj blizini čovjeka: krovovi, tavani, šupe, šuplja stabla, kućice za ptice, rupe u zidovima, ventilacijski otvori, kutije za rolete, balkonski ormari, lamperija idr. U zajednici može obitavati do 5000 jedinki. Na ulazu u gnijezdo obično stoji stršljen stražar, koji upozorava cijelu koloniju na opasnost. Hrane se kukcima, plodovima zrelog slatkog voća i

biljnim sokovima te mogu napraviti značajne štete u voćnjacima i vinogradima. Nadalje oštećuju koru mladog drveća od kojeg uzimaju materijal za svoja gnijezda što može dovesti do sušenja stabla, te im štetnost proširuje i činjenica da napadaju pčele. Aktivan je danju i u sumrak, od lipnja do rujna.

- **Ubodi i prva pomoć kod uboda**

Ose i stršljeni su često agresivni, napadaju i kad nisu uznemireni, posebice u kasno ljeto i jesen. Na ubode opnokrilaca ljudi različito reagiraju. Reakcije mogu biti lokalne i sistavne (zahvaćen je cijeli organizam). U većini slučajeva ubodi su bezopasni s lokalnom alergijskom reakcijom na mjestu uboda (bol, crvenilo i otok kože, svrbež i osjećaj pečenja). Kod osjetljivih osoba mogu se javiti sistavne alergijske reakcije od kojih je najteža anafilaktička reakcija koja može završiti smrtnim ishodom ukoliko se ugrizenom na vrijeme ne pruži adekvatna medicinska skrb. Općenito, na ubodeno mjesto preporuča se stavljati hladan oblog, a kod težih slučajeva javiti se što prije zdravstvenoj službi.

- **Opća pravila ponašanja za građane**

- Izbjegavati boravak u vrtovima i voćnjacima blizu cvijeća ili prezrelog voća
- Ne uznemiravati kukce, ne mahati rukama jer zbog toga mogu postati agresivniji
- Ne tresti stare grane s drveća jer ose i stršljeni često ondje imaju gnijezda
- Ne hodati bosonog po travi
- Izbjegavati nošenje preširoke odjeće u koju se kukci mogu zavući i postati agresivni
- Ne oblačiti odjeću jakih boja
- Ne nanositi na kožu jake mirise
- Voćne sokove i slatke namirnice držati pokrivene
- Paziti na čašu iz koje pijete (da nije uletio kukac)
- Posude sa smećem držati zatvorene
- Na vrata i prozore postaviti zaštitne mreže
- Kad boravite u prirodi nosite odjeću dugih rukava i nogavica te koristiti repelente
- Osobe koje znaju da su alergične na ubode kukaca trebale bi sa sobom nositi lijekove

- **Suzbijanje osa i stršljena**

Suzbijanje osa i stršljena provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestankaštetne vrste, a prema napatku proizvođača insekticida

Ose i stršljeni suzbijaju se aktivno i pasivno.

Uklanjanje gnijezda osa i stršljena provodi se samo onda kad oni predstavljaju stvarnu, stalnu opasnost za ljude.

U slučaju dojave građana o pojačanoj aktivnosti osa ili/i stršljena izvođači DDD mjera trebaju procijeniti vrstu tretmana koja će se izvesti. Kad je poznata točna lokacija gnijezda i ako je gnijezdo dostupno, stručna služba treba izaći na teren i uništiti gnijezdo polaganim prskanjem insekticidom te naknadnim mehaničkim uništavanjem, te ga odložiti u komunalni

otpad. Izvoditelj DDD mora biti opremljen potpunom zaštitnom opremom za lice, rukavicama i kombinezonom koji potpuno pokriva tijelo kako bi se izbjegao otrovni ubod.

Ose i ljuti stršljeni mogu se bez većih rizika uništiti i kućnim insekticidom. Treba voditi računa da što manje jedinki pobjegne pa je najbolje tretiranje obaviti u ranu zoru, dok su svi kukci u gnijezdu.

Ukoliko je mjesto gniježđenja osa i stršljena nepoznato, građanima treba preporučiti tzv. pasivno uništavanje klopaka s mamcima. Primjeri izrade klopki nalaze se na predloženim web stranicama:

www.agroklub.com/poljoprivredne-vijesti/kako-izraditi-efikasnu-klopku-za-strsljene/;
<http://www.pcelarstvo.hr/index.php/pcele/stetnici-i-nametnici/>

U gradskim parkovima i dječjim vrtićima gdje se uz korijen hrasta znaju skupljati stršljeni preporučeno je koristiti klopku koja se može napraviti na sljedeći način: karton namazati ljepilom za miševе i po njemu posuti komadiće prezrelog voća. Klopku je poželjno mijenjati svakih par dana (1-5) ovisno o temperaturi zraka.

- **Ostali člankonošci (stonoge, pederine, azijska božja ovčica skokuni, babure, simulide, leptiri ili gusjenice te drugi hematotoksični insekti, uzročnici alergijskih manifestacija)**

Populacija ostalih člankonožaca treba se držati pod kontrolom općim DDD mjerama.

U slučaju pojačane infestacije koja se utvrđuje izvidom stručnih službi donosi se odluka o obimu i načinu tretiranja.

Suzbijanje sezonskih i ostalih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, simulida, leptira ili gusjenica- uzročnika alergijskih manifestacija) provodi se na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida

Kada se provodi dezinfekcija štetnih kukaca kao opća mjera za čije je suzbijanje potrebna jedna akcija, tj. suzbijanje nevada (flebotoma, papatača), buha i sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljenova, simulida, leptira ili gusjenica koji su uzročnici alergijskih manifestacija), tada nositelj odobrenja za provedbu DDD mjera ne izrađuje »Plan provedbe općih DDD mjera«. Jednokratne akcije provode se na osnovi poziva korisnika mjere, a kao prateći dokumenti koriste se radni nalog i Potvrda o provedenoj DDD mjeri.

DERATIZACIJA

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

1. Štetni glodavci od javno zdravstvene važnosti su:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frungivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica)

Epidemiološki značaj: Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelozna, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

- Metode suzbijanja glodavaca:

1. **Mehaničke metode** podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki, ljepljivih traka s ili bez atraktanata.
2. **Fizikalne metode** podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca.
3. **Kemijske metode** podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaka tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Sustavna preventivna deratizacija predviđa sljedeće:

- higijensko sanitarne mjere
- vrstu mamaka i način njihove primjene
- standarde (normative) za izlaganje mamaka

1. Higijensko sanitarne mjere

Higijensko-sanitarne mjere preduvjet su i sastavni dio preventivne i obvezne preventivne deratizacije.

Da bi se razina glodavaca održavala na prihvatljivoj razini, nužno je prije provođenja mjera sustavne deratizacije provesti potrebne higijensko - sanitarne mjere, čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost naseljavanja glodavaca u različitim objektima ili na otvorenim površinama, a ukoliko do njega dođe da im se uskrate osnovni uvjeti opstanka. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio ukupnog deratizacijskog procesa. Stoga je potrebno:

- spriječiti nekontrolirano odlaganje krute otpadne tvari («divlje deponije»), organski otpad (uginule životinje, sadržaj septičkih jama, ostatke hrane iz industrije i kućanstva i dr.) prekrivati zemljom (zakopavati), spaljivati ili na drugi način učiniti nedostupnim za štetnike
- osigurati dovoljan broj kanti (kontejnera) za odlaganje krute otpadne tvari, kao i njihovo redovito pražnjenje, čišćenje i dezinfekciju
- sanirati napuštene površine obrasle korovom, jer su to potencijalna staništa glodavaca
- redovito održavati vodovodne instalacije kako bi se izbjeglo stvaranje „vlažnih mjesta“ koje glodavci koriste u cilju zadovoljenja potrebe za vodom
- osigurati mjere fizičke zaštite u svim za glodavce atraktivnim objektima prema važećim propisima (metalne oplate na vratima, rešetke na dostupnim prozorima i kanalizacijskim otvorima i dr.)
- podizati higijenski standard stanovništva (preko javnih medija i drugih sredstava informiranja)

2. Vrsta mamaka i način njihove primjene

Preventivnu deratizaciju je potrebno provoditi dva puta godišnje, da bi se razinaglodavaca svela na biološki minimum. Optimalni termini su:

- Proljetna akcija (ožujak-svibanj)
- Jesenska akcija (rujan-listopad)

Najveći broj rodenticida su probavni otrovi i da bi djelovali glodavci ih moraju pojesti, zato se otrovi miješaju s hranom, a takvi pripravci se zovu meke ili mamci.

Za obaveznu preventivnu deratizaciju koristit će se mamci koje su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja.

U provedbi sustavne deratizacije dopušteni su tvornički deklarirani rodenticidi na bazi:

- antikoagulanata I generacije (djelatna tvar kumatetralil i klorfacinon)
- antikoagulanata II generacije (djelatna tvar difenakum, brodifacum i bromadiolon)

U slučaju vlastite izrade rodenticidnog mamka, proizvođač mamka mora priskrbiti atest ovlaštene državne institucije o učinkovitosti i sadržaju aktivne tvari, te kod krutih tvorbi još i test na čvrstoću u vlažno-vodenim medijima i standardizaciju izgleda mamka. Sve to je potrebno zbog zaštite od trajnih, a ponekad i ekološki štetnih učinaka rodenticidnih mamaka, uslijed veće koncentracije djelatne tvari ili neučinkovitosti zbog smanjene koncentracije djelatne tvari.

U izlaganju meka treba se držati nekih osnovnih pravila:

- za svaki objekt i teren, treba izraditi točan plan i raspored izlaganja mamaca da se može pratiti uzimanje i eventualni nestanak mamaca;
- mamce treba postavljati na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, tj. uz njihove putove
- mamce treba uvijek izlagati na skrovi i zaklonjena mjesta u za to predviđene deratizacijske kutije koje nije moguće slučajno otvoriti;
- meke moraju biti izložene na način da su nedostupne za sve neciljne vrste, domaće i ostale životinje;

- mamci moraju biti izloženi na način da ne kontaminiraju namirnice i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s namirnicama;
- deratizacijske kutije moraju biti posebno označene, primjerene vrsti objekta u koji se postavljaju (npr. otporne na vlagu i druge vremenske uvjete), te veličinom primjerene ciljnoj vrsti (štakoru);
- broj i količina izloženih meka uvijek mora biti veći nego što se pretpostavlja da će ih glodavci konzumirati, ali pri tome ne treba pretjerivati jer meke stajanjem propadaju;
- meke izložene u kanalizacijskim sustavima moraju biti otporne na vlagu i izložene na mjestima ili na način da ih voda ne može otplaviti (vezane žicom).

3. Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih mamaka

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovišta i zaštićena mjesta na način da su dostupni glodavcima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Mamci se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe glodavaca, uz putove njihove kretanja ili uz mjesta zadržavanja.

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice*	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne

	i mora			rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređenona 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog, uz razmak između dvije akcije šest (max. osam) mjeseci		
	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama		

2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje dva puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca
4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje četiri puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca

- * **Napomena:**

Ostavljanje otrova u vrećicama domaćinu je zabranjeno, a sve meke isključivo postavlja Izvoditelj akcije. Obavljenom deratizacijom smatraju se ona domaćinstva u kojima su postavljeni zatrovani mamci.

Radi boljeg obuhvata akcije deratizacije, izvoditelj je dužan na kraju akcije još jednom obići sve u prvom obilasku zaključane stambene objekte, te po potrebi nadopuniti pojedene meke.

– Kada se mjere suzbijanja iz točke 1.4.8.1. do 1.4.8.10. ovoga poglavlja provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obavezan u »Planu provedbe DDD mjera« detaljno razraditi raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim naputcima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.

– Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u »Planu provedbe DDD mjera«.

Rokovi za provedbe deratizacije:

-proljetna akcija: ožujak – travanj - svibanj

-jesenska akcija: rujna – listopad - studeni

- **DOZVOLJENA SREDSTVA U PROVEDBI DDD MJERA**

U provedbi DDD mjera u Vukovarsko- srijemskoj županiji mogu se koristiti oni insekticidi, fumiganti i rodenticidi koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva.

- **IZVRŠITELJI PROGRAMA**

Izvršitelj u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (N.N. br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (N.N. br. 79/07, 113/08 i 43/09) i imaju odobrenje Ministarstva zdravstva za obavljanje ove djelatnosti.

- OPERATIVNI PLAN IZVJEŠĆA

Na osnovi Programa ovlaštenu izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 dana prije početka akcije dostavlja Zavodu za javno zdravstvo Sanitarnoj inspekciji i nositelju Programa mjera.

Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u naseljima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

Posebno je važno da izvoditelj radova:

- izda potvrdu svakom pojedinom korisniku o provedenim mjerama
- vodi evidenciju na propisanim obrascima o zatečenim higijenskim prilikama i infestaciji glodavcima u domaćinstvima
- popunjene obrasce u koje će unijeti količine i mjesta postavljenih mamaka svakodnevno dostavi stručnom nadzoru, radi kontrole
- vodi godišnja zbirna izvješća o utrošenim dezinficijensima, pesticidima, raticidima
- jednom godišnje (do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu) dostavi zbirna

izvješća Zavodu za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije na propisanom obrascu koji je sastavni dio gore navedenog Pravilnika.

- NADZOR NAD PROVEDBOM DDD MJERA

Upravni nadzor nad provedbom obveznih DDD mjera provodi nadležna Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo temeljem Ugovora/narudžbenice sklopljenog s gradom ili općinom.

Stručni nadzor je vrlo bitan jer stručno osoblje prati tijek akcija na terenu, te na licu mjesta ukazuju na eventualne propuste prije i tijekom izvođenja akcije, vodeći računa da se osiguraju uvjeti da se DDD mjere u datom trenutku provedu po najvišim stručnim standardima što u konačnici dovodi do najboljeg učinka za uložena sredstva.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije će u sklopu stručnog nadzora, nakon provedenih mjera, izraditi izvješće u kojem će stručno ocijeniti provedene mjere i dati komentare i prijedloge za poboljšanje istih. Detaljne odredbe stručnog nadzora određuju se Ugovorom/narudžbenicom.

- NAČIN FINANCIRANJA OBVEZNIH DDD MJERA

Provedbu obveznih DDD mjera na površinama, u prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom koji su u vlasništvu grada ili općine te stručni nadzor nad njihovom provedbom financira se iz sredstava vlasnika.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom, pojedinci vlasnici, posjednici, nositelji upravljanja objektima te korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom financiraju provedbu obveznih DDD mjera na površinama, u prostorima i objektima iz Čl. 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17).

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije
Epidemiološka služba

- **PROPISANI OBRASCI PRI IZVOĐENJU DDD MJERA**

Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Obrazac 3. UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE
OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA

Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA

Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I
PARKOVA

Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA

Obrazac 7.
OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Obrazac 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____
Područje: _____Naselje: _____
Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽA- RIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje - Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

Obrazac 3.

UPITNIK
ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI
DERATIZACIJA*

Datum _____	ŠIFRA: _____
GRADSKA ČETVRT: _____	ŠIFRA: _____
PODRUČJE: _____	ŠIFRA: _____
ULICA I KUĆNI BROJ: _____	(pravna osoba, privatno)
UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____	
GODINA IZGRADNJE: _____	(održavana, zapuštena)
ODRŽAVANJE: _____	(stambena, stambeno – poslovna)
NAMJENA: _____	BROJ STANOVA: _____
BROJ KATOVA: _____	VELIČINA: _____ m ²
PODRUM: _____ (da, ne)	DOSTUPNOST: _____ (da, ne)
VLAGA: _____ (da, ne)	ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)
TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)	ugostiteljski: _____ (da, ne) _____ m ²
DVORIŠTE: _____ (da, ne)	ostali: _____ (da, ne) _____ m ²
POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)	
skladišni: _____ (da, ne) _____ m ²	ODVODNJA: _____ (da, ne)
proizvodni: _____ (da, ne) _____ m ²	sabirna jama: _____ (da, ne)
KOMUNALNI STANDARD:	vreće: _____ (da, ne)
VODOVOD: _____ (da, ne)	kontejneri: _____ (da, ne)
kanalizacija: _____ (da, ne)	
otvoreni izljev: _____ (da, ne)	PRISUSTVO GLODAVACA
PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)	tragovi nogu: _____ (da, ne)
kante: _____ (da, ne)	šteta: _____ (da, ne)
TOPLOVOD: _____ (da, ne)	viđeni živi štakori: _____ (da, ne)
GLODAVCI:	prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)
rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)	otpaci: _____ (da, ne)
izmet: _____ (da, ne)	usklađena roba: _____ (da, ne)
leglo: _____ (da, ne)	
viđeni uginuli štakori: _____ (da, ne)	krupni otpad: _____ (da, ne)
HRANA ZA GLODAVCE:	
hrana za domaće životinje: _____ (da, ne)	parafin: _____ (kg parafiniranih meka)
ZAKLON ZA GLODAVCE:	
kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne)	- stranka odbila
neispravna odvodnja: _____ (da, ne)	- stranka odsutna
UTROŠENI MATERIJAL:	- napušten objekt
meke: _____ (kg žita)	- ostalo
POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)	
RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:	

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

Obrazac 4.

POTVRDA
O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA*

Datum: _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	stambena	DA - NE
	poslovna	DA - NE
	ugostiteljska	DA - NE
Hrana za glodavce:	otpaci	DA - NE
	domaće životinje	DA - NE
	usklađena roba	DA - NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA - NE
	krupni otpad	DA - NE
	aktivne rupe	DA - NE
	neispravna kanalizacija	DA - NE
Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA - NE
	izmet	DA - NE
	prema izjavi korisnika	DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____ grama _____

Sanitarni tehničar	Prisutna stranka
_____	_____

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

OBRAZAC 5.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA*

DATUM: _____ MJESTO: _____
GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
NAMJENA: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
POVRŠINA: _____ (kvadratnih metara)
OKOLIŠ:
naselje _____ (da li je nastanjeno)
grmlje _____
drveće _____
održavanje _____
životinje _____
OTPAD:
krupni _____
sitni _____
organski _____
kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)
GLODAVCI:
rupe _____ (broj aktivnih rupa)
tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
glodavci _____ (videni živi štakori)
mrtvi _____ (videni uginuli štakori)
UTROŠENI MATERIJAL:
meke _____ (kg žita)
parafin _____ (kg parafiniranih meka)
POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)
SANITARNI TEHNIČAR: _____
(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 6.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE
KANALA*

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____

LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ: _____

(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

DUŽINA: _____ (metara)

ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (zaokruži): DA NE

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)

grmlje _____

drveće _____

održavanje _____

životinje _____

OTPAD:

krupni _____

sitni _____

organski _____

kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)

tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

glodavci _____ (viđeni živi štakori)

mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

parafin _____ (kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____

(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 7.

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili ne kemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako daim daju sve tražene informacije i omogućće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima nakojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE

OBAVITĆE SE:

DANA

OD _____ DO _____ SATI