

**KLASA: 810-03/20-01/01**  
UrBroj: 2196-4-05-20-01-1

Borovo, 23. ožujka 2020.

Temeljem točke IX. Odluke o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID – 19 uzrokovane virusom SARS – Co-V-2 (NN 32/20) te na temelju čl.16. st.2 t.6. Izjave o osnivanju trgovačkog društva ovjerene kod javnog bilježnika Ore Vojislava Posl.broj OU-4/14 od dana 10.01.2014.god., Direktorica Eko - Dunava d.o.o. za komunalno gospodarstvo 23.03.2020 god. donosi

**ODLUKU**  
**o organizaciji rada, rasporedu rada i rasporedu radnog vremena**  
**za vrijeme epidemije bolesti COVID 19**  
**uzrokovane virusom SARS-Co-V-2**

Čl. 1.

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID – 19 uzrokovane virusom SARS – Co-V-2, raspored rada zaposlenika tvrtke EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo kao javne službe , određuje se kako slijedi:

- Referent administrativno – knjigovodstvenog poslovanja Senka Romić redovite poslove u sjedištu tvrtke obavljat će od 24.03.2020 god. do 27.03.2020 god. ,
- Administrativni radnik Marina Nedić redovite poslove u sjedištu tvrtke obavljat će u vremenu od 30.03.2020. do 03.04.2020.
- komunalni radnici kontinuirano će obavljati svoje redovite poslove sukladno dnevnom rasporedu poslova i radnih zadataka.
- U slučaju potrebe produljenja načina rada kako je to definirano u stavku 1. ove Odluke, imenovani referenti naizmjenično će svakoga drugoga tjedna obavljati svoje poslove i radne zadatke u sjedištu tvrtke.

Čl. 2.

Utvrđuje se da je rasporedom rada i radnog vremena, kako je to definirano u čl.1. Odluke ispunjena obveza prisustvovanja administrativnih zaposlenika pojedinačno u svakom uredu, odnosno kriterij socijalne propisane udaljenosti u vrijeme trajanje navedene epidemije, kao i kriterij pripadnosti zaposlenika rizičnoj skupini.

Do daljnjega je obustavljen rad sa strankama sa kojima se komunikacija odvija telefonom i e mailom.

Čl. 3.

Zaposlenik koji svoje redovite poslove u određene dane ne obavljaju u sjedištu poduzeća, dužan je sukladno potrebama posao obavljati od kuće.

Čl. 4.

Utvrđuje se da su u odnosu na komunalne radnike zadovoljene sve propisane mjere zaštite (opskrbljenost maskama i zaštitnim rukavicama), te da se najmanje tri puta u toku dana obavlja dezinfekcija vozila i opreme.

Čl. 6.

Odluka stupa na snagu odmah i vrijedi do opoziva.

Čl. 5.

Ova Odluka bit će objavljena na internet stranici Eko Dunav-a d.o.o. za komunalne djelatnosti.



DIREKTORICA

Ljiljana Jakovljević, dipl.oec.

DOSTAVITI

1x zaposlenicima: svima

1x Arhiva