

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-12
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl.24. st.1. t.5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN68/18 i 110/18), čl.8. st.2. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) čl. 39. Statuta (Sl.glasnik 4/18) te čl.33. Poslovnika (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

ODLUKU
o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova
na području Općine Borovo
(pročišćeni tekst)

I OPŠTE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, utvrđuju se rokovi kontrole i čišćenje dimovodnih objekata i određuje način vršenja nadzora nad radom gospodarskog subjekta koji obavlja dimnjačarsku djelatnost, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od dima i plinova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, organizira se u cilju zaštite imovine i života ljudi, te sprječavanja uzroka i opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Borovo.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost, organiziraju se na način da se osigurava njeno trajno obavljanje, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, te odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Dimnjačarski poslovi podrazumevaju:

- čišćenje i kontrolu ispravnosti i funkcionalnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje, u rokovima propisanim ovom Odlukom,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađi iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađenja zraka, kako ne bi došlo do štetnih posljedica uslijed neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje,
- zaštita okoliša i sprečavanje zagađenja i trovanja produktom plina kao i racionalna potrošnja produkata izgaranja.

II ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Borovo, temeljem odredaba ove Odluke obavlja tvrtka EKO-DUNAV d.o.o. za komunalne delatnosti Borovo, pravna osoba registrirana za izvršenje predmetne usluge, koja ima zaposlenu osobu stručno osposobljenu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Sa tvrtkom EKO DUNAV d.o.o. za komunalnu delatnost zaključit će se Ugovor o izvršenju usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

III DIMOVODNI OBJEKTI

Članak 4.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke za koje je propisano obavezno čišćenje i pregledavanje u određenom rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta,
- spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklope)
- sabirnice čađi i drugi delovi dimnjaka.

Na zahtjev i trošak korisnika, izvršitelj dimnjačarske usluge dužan je očistiti i svaki drugi dimovodni objekt.

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi podrazumijevaju obveznu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, na sve vrste goriva.

Vlasnici ili korisnici dimovodnih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju dimnjake na sve vrste goriva, trošila i ventilacijske otvore. Obvezatno se kontroliraju i čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni kanali, štednjaci i kotlovi.

Vlasnici objekata i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorima koji pripadaju pod obvezatnu kontrolu i čišćenje. Pod obvezatnu kontrolu i čišćenje ne pripadaju glinene peći (kaljeve).

Dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na tekuća i kruta goriva u kućanstvima uvijek kada to korisnik zahtjeva uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome pismeno unaprijed obavjestiti nadležnog izvršitelja dimnjačarskih usluga.

Obvezatno je jednom godišnje izvršiti kontrolu i čišćenje dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 6.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovu kontrolu i čišćenje radnim danom u vremenu od 7.00 do 15.00 sati.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u st. 1 ovoga čl. na osnovi sporazuma korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz st. 1 ovoga čl. ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, zdravstvenoj ustanovi, školi i sl. u kojima

se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 7.

Dimovodni objekti kontroliraju i čiste se u vremenu od 01.10. do 30.04. i to:

1. Svi dimnjaci se kontroliraju i čiste četiri puta godišnje za vrijeme sezone grijanja u kućanstvima,
2. Ventilacioni kanali, jedanput godišnje.
3. Kontroliraju i čiste se svi dimnjaci i kotlovi koji se koriste na kruta i tekuća jedanput mjesečno u toku sezone grijanja,
4. Sabirališta čađi u dimnjacima čiste se jedanput godišnje,
5. Dimnjaci na koje su priključena plinska ložišta jednom godišnje se kontroliraju i čiste u kućanstvima,
6. Dimnjaci koji nisu u upotrebi kontroliraju se i čiste jedanput godišnje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.

IV UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 8.

Dimnjačarski poslovi na području Općine Borovo obavljaju se temeljem Plana i programa, koji izvršitelj usluge dostavlja Općini Borovo najkasnije do 01.09. za tekuću sezonu grijanja.

Izuzetno za sezonu grijanja 201/2019 Pla i program se dostavlja u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Izvršitelj usluge obvezan je obavijestiti korisnike o vremenu čišćenja i kontrole dimnjaka najkasnije 3 dana prije početka obavljanja usluge.

Članak 9.

U svezi kontrole čišćenja dimovodnih objekata pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnik dimovodnih objekata ne smije dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih usluga.

Članak 10.

Dimovodne objekte koje nije moguće očistiti treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je najpogodnije.

Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili kada je jaka vrućina.

Ispaljivanje prethodno prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreza i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Čađ koja izgara u dimovodnom kanalu mora se ukloniti iz taložnice.

Dimnjačar je dužan čađ odnijeti u posudu za odlaganje čađi koju je dužan osigurati korisnik i postaviti kod dimovodnog objekta.

Članak 11.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispućani zidovi dimnjaka, dotrajala vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidove dimnjaka, nedostaju vratašca za čišćenje, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izgrađeni od salonitnih cijevi ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi

materijal bilo koje vrste, pismeno će pozvati korisnika dimovodnih objekata da ukloni nedostatke i o tome obavjesti protupožarnu inspekciju policijske uprave ili lokalnu samoupravu.

Ako dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na koje je priključeno ložište na plin dužan je odmah o nedostacima obavjestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Članak 12.

Izvršitelj usluge dužan je ustrojiti i voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata (kontrolna knjiga), a koja obavezno sadrži sledeće podatke:

- oznaku i adresu objekta,
- ime i prezime korisnika usluge,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika.

Članak 13.

Redovnom i obveznom čišćenju i kontroli ne podliježu dimovodni objekti u stambenim objektima koji se ne koriste, pod uvjetom da je izvršitelj usluge pravovremeno pismeno obaviješten.

V NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 14.

Cijena komunalne usluge, za pruženu komunalnu uslugu, plaća se isporučitelju usluge. Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu je vlasnik, odnosno korisnik objekta.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge prema cjeniku izvršitelja usluge.

Obitelji ili samci koji su korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb, a samim tim i korisnici prava na djelomično podmirenje troškova stanovanja iz općinskog proračuna, ostvaruju pravo na oslobađanje plaćanja naknade za dimnjačarske usluge u visini 50% vrijednosti usluge.

Članak 15.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluge na osnovi ispostavljanja računa.

Suglasnost na promjenu visine naknade za obavljenju uslugu koja je predmet ove Odluke daje Općinski načelnik.

Članak 16.

Izvršitelj usluge koji vrši dimnjačarsku uslugu ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove u visini 80 % cijene izvršene usluge u slučaju kada korisnik odbije dopustiti dimnjačaru čišćenje, odnosno kontrolu dimovodnog objekta, a odgovornost za nastale posljedice prelazi na korisnika, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekt, a o tome pismeno unaprijed obavijestiti izvršitelja usluge.

VI NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja zamjenik Općinskog načelnika za komunalne djelatnosti Općine Borovo.

Članak 18.

Glede vršenja nadzora nad redovitim obveznim čišćenjem dimovodnih objekata, izvršitelj usluge dostavlja na uvid kontrolnu knjigu dimnjačarske službe.

Kontrolna knjiga se vodi za sve korisnike koji pripadaju pod obvezatno kontroliranje i čišćenje dimovodnih objekata, trošila i ventilacijskih otvora a pripadaju pod predmetnu uslugu.

Kontrolnu knjigu ovjerava jedinica lokalne samouprave.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još dvije godine.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kn fizička osoba – obrtnik ako na području Općine Borovo obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog Ugovora .

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se izvršitelj usluge ako:

1. ne dostavi godišnji plan čišćenja i kontrole dimnjaka u roku utvrđenom ovom Odlukom,
2. ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način o vremenu izvršenja usluge,
3. ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađ nastalu čišćenjem dimovodnih objekata,
4. ako o utvrđenim nedostacima na dimovodnim objektima pismeno ne obavijesti korisnika o obvezi otklanjanja istih,
5. ne vodi evidenciju o izvršenju usluge,
6. ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn fizička osoba (građani i obrtnici) koji ne dopuštaju ili na bilo koji način sprečavaju izvršenje dimnjačarske usluge.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe KLASA: 363-02/18-02/01 URBROJ: 2196-04-18-02-01 od dana 19.11.2018 god.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Sl. Glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec.