

KLASA:363-01/19-02/01  
UR BROJ: 2196-04-19-02-04  
Borovo, 19.09.2019 god.

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18. i 110/18.- Odluka USRH), članka 39. Statuta Općine Borovo (Službeni glasnik 04/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13), Općinsko vijeće Općine Borovo na 20. sjednici održanoj dana 19.09.2019. godine donijelo je

## O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda na području Općine Borovo (u daljnjem tekstu: Općina) propisuje se:

1. uređenje naselja,
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine
3. uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene
5. uklanjanje snijega i leda
6. mjere za održavanje komunalnog reda
7. prekršajne odredbe.

#### Članak 2.

Komunalni red podrazumijeva svako ponašanje i djelovanje u cilju pravilnog korištenja, očuvanja, uređenja i održavanja površina javne namjene.

Površine javne namjene, fizičke i pravne osobe sa prebivalištem odnosno sjedištem na području Općine Borovo, te pravni subjekti koji obavljaju komunalnu djelatnost na području Općine Borovo, imaju obvezu koristiti u skladu sa njihovom namjenom, na način koji osigurava njihovu funkcionalnost.

Korištenje, uređenje i održavanje javnih površina na području Općine Borovo, provodi se u skladu sa odredbama ove Odluke i općim aktima općinskog načelnika.

#### Članak 3.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se sve površine čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima i to:

1. javne prometne površine (javne i nerazvrstane ceste i zaštitni pojas uz njih, ulice, putovi, trгови, nogostupi, kanali površinske odvodnje oborinskih voda, prilazi zgradama javne uporabe, parkirališta i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi, te javne površine na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima),
2. javne zelene površine (parkovi, groblja, spomen obilježja, drvoredi, travnjaci, igrališta, zelene površine uz objekte javne namjene i drugi uređeni prostori na javnim površinama),
3. ostale javne površine (autobusna ugibališta i stajališta, otvoreni prostor između i oko stambenih i poslovnih objekata ili javnih zgrada i ustanova, kolski ulazi u stambene i poslovne objekte uz cestu, vodotoci i sl.)

Površinama javne namjene smatraju se i druge površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima te se na te površine na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke.

U slučaju spora što se smatra površinom javne namjene odluku donosi općinski načelnik.

#### Članak 4.

Korištenje javnih površina koje nije u skladu sa njihovom namjenom (izvođenje građevinskih radova, odlaganje građevinskog materijala ili ogrjeva, odlaganje poljoprivrednih strojeva, izvođenje javnih priredbi, postavljanje reklamnih panoa, postavljanje zabavnih parkova), a koje je privremenog karaktera, dopušteno je temeljem suglasnosti Jedinственog upravnog odjela Općine, odnosno temeljem odredaba Odluke o utvrđivanju visine naknade za korištenje javnog zemljišta na području Općine Borovo.

#### Članak 5.

Korisnik površine javne namjene, koji je istu koristio na način predviđen u čl. 4. ove Odluke, dužan ju je dovesti u prvobitno stanje na vlastiti teret i u roku utvrđenom od strane tijela koje je izdalo suglasnost za korištenje, odnosno sa kojim je zaključen Ugovor o zakupu.

Ukoliko korisnik ne izvrši radnju predviđenu u st.1 ovoga članka, Jedinственi upravni odjel Općine, istu će izvršiti na njegov teret.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Općine Borovo.

#### Članak 6.

Uspostavljanje i održavanje komunalnog reda na području Općine osim odredbama ove Odluke propisuje se i drugim općim aktima.

U nadzoru i provođenju općih akata iz stavka 1. ovog članka komunalni redar ima pravo i obvezu poduzimati sve mjere i radnje koje je ovlašten poduzimati sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18) te sukladno odredbama ove Odluke i drugim općim aktima kojima se regulira održavanje uspostavljenog komunalnog reda.

## II. UREĐENJE NASELJA

#### Članak 7.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

1. uređenje i održavanje javno prometnih površina,
2. uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površine javne namjene,

3. utvrđivanje uvjeta za korištenje površina javne namjene: za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama, postavljanje druge urbane opreme te klimatizacijskih i dimovodnih uređaja, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
4. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
5. održavanje i uređenje javnih zelenih površina.

## *1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE I UVJETI KORIŠTENJA*

### Članak 8.

Javne prometne površine (javne i nerazvrstane ceste, nogostupi, kolnici, javna parkirališta i dr.) moraju biti uređene i održavane na način da osiguravaju normalno i nesmetano funkcioniranje prometa.

### Članak 9.

Održavanje i uređenje javnih prometnih površina je obveza svih fizičkih i pravnih osoba na području Općine Borovo, u smislu čišćenja ovih površina od nečistoća koje su osobno prouzrokovali.

Zabranjeno je nanošenje blata na javnu prometnu površinu.

Zabranjeno je rasute terete prevoziti otvorenim prijevoznim sredstvima, koja nemaju osigurane uvjete za sprečavanje rasipanja na javnu prometnu površinu.

Korisnici odnosno vlasnici zgrada i zemljišta uz javne površine dužni su nogostupe i druge površine za kretanje pješaka održavati čistim i urednim, u dužini i širini zgrade ili zemljišta koje koriste.

## *2. UREĐENJE PROČELJA, OKUĆNICA I DVORIŠTA ZGRADA U VLASNIŠTVU FIZIČKIH I PRAVNIH OSOBA*

### Članak 10.

Vlasnik odnosno korisnik zgrade dužan je održavati vanjske dijelove zgrade (pročelja, fasade, balkone i druge vanjske elemente ili uređaje) naročito kad oštećenjem i dotrajalošću ometaju korištenje površina javne namjene, narušavaju opći izgled ulice ili naselja i sl.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade, koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

Za podizanje skela, popravak vanjskih dijelova objekata i slične građevinske radove, izgradnja novog objekta, može se u skladu s propisima privremeno koristiti površina javne namjene ili neizgrađeno građevinsko zemljište, na način i uz uvjete privremenog korištenja javne površine odobrene od strane upravnog odjela Općine Borovo.

### Članak 11.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem i to na način da kućni broj mora biti postavljen sa ulične strane zgrade, a pribavlja ga i održava vlasnik, odnosno korisnik zgrade.

Okućnicu i dvorište zgrade u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površine javne namjene, vlasnici odnosno korisnici dužni su održavati u urednom stanju.

#### Članak 12.

Natpisne ploče imena naselja, ulica, trgova, parkova, objekata javne namjene i slično nabavlja i postavlja Općina sukladno posebnom propisu.

Nije dozvoljeno uništavati ili neovlašteno skidati natpisne ploče.

#### Članak 13.

Ploča sa nazivom tvrtke ili obrta, koja se ističe na pročelju zgrade mora biti tehnički i estetski oblikovana i uredna.

U slučaju prestanka potrebe za isticanjem naziva poslovnog subjekta, ploču je potrebno ukloniti u najkraćem mogućem roku.

#### Članak 14.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, krovište, prozori, vrata, balkon, terasa, lođa, žljebovi te drugi vanjski uređaji ili oprema) moraju biti uredni i čisti.

Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački ili cestovni promet.

Posude sa cvijećem moraju biti postavljene tako da je spriječen pad posude i izlijevanje vode na prolaznike.

#### Članak 15.

Nije dozvoljeno šarati ili na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

#### Članak 16.

Zastave, prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradu (kuću) ili na drugo namjenski određeno mjesto moraju biti uredni te moraju biti uklonjeni u roku od 24 sata od prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

#### Članak 17.

Vlasnik (ili korisnik) stambene zgrade-kuće, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je redovito održavati urednom okućnicu ili dvorište zgrade, odnosno zemljište, uključujući i ogradu prema površini javne namjene, na način da budu uredni, uređeni i ne ometaju korištenje površine javne namjene (cestovni ili pješački promet, vertikalnu ili horizontalnu signalizaciju, javnu rasvjetu, korištenje urbane opreme i dr.).

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. ovog članka dužan je održavati zelenilo ( drveće, grmlje, živice i sl.) , orezivanjem ili sječom, u svojoj okućnici ili dvorištu odnosno na svom zemljištu kako isto ne bi svojim granama prelazilo na površinu javne namjene.

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. ovog članka dužan je odmah očistiti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene.

Na okućnicama, dvorištima i zemljištima koja su vidljiva s površine javne namjene nije dozvoljeno skladištiti ili odlagati bilo kakav otpad.

Vlasnik (ili korisnik) stambene zgrade-kuće, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta ne smije izvesti ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice, armaturne mreže ili ogradu koja bi na bilo koji način smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa.

### 3. *POVRŠINE JAVNE NAMJENE*

#### ***Otpad***

##### Članak 18.

Zabranjuje se odvoz i deponiranje otpada bilo koje vrste, zemlje i građevinskog otpada na površine javne namjene.

Otpad, zemlja i građevinski materijal odložen izvan odlagališta ukloniti će po rješenju komunalnog redara počinitelj , a u slučaju nepostupanja po istome, uklonit će se o trošku počinitelja putem treće osobe.

#### ***Reklamni plakati i oglasi***

##### Članak 19.

Lijepljenje i postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava dozvoljava se samo na mjestima koja su u tu svrhu predviđena od strane Općine Borovo (reklamni stupovi i oglasne ploče) i uz prethodno odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

Protekom vremena obavijesti na plakatima nositelji aktivnosti postavljanja plakata dužni su iste bez odgode ukloniti, o vlastitom trošku.

Reklamne plakate nije dozvoljeno lijepiti na stupove javne rasvjete bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.

Zabranjeno je neovlašteno skidanje ili uništavanje plakata i sličnih objava.

#### ***Putokazi i znakovi informiranja***

##### Članak 20.

Uz prethodnu suglasnost pravne osobe koja upravlja javnom cestom, odnosno uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela Općine Borovo koja upravlja nerazvrstanom cestom , a u skladu sa odredbama posebnih propisa, dozvoljeno je na javnim površinama uz cestu postavljati dopunske nestandardne putokaze i znakove informacija.

#### ***Nazivi tvrtke***

##### Članak 21.

Pravne osobe, fizičke osobe obrtnici ili osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost dužne su istaći natpis s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluju.

Pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka, moraju održavati natpis s tvrtkom ili nazivom čistim i čitkim.

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. ovoga članka dužna je ukloniti natpis s tvrtkom ili nazivom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovoga članka ne postupi sukladno stavku 3. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će istoj narediti uklanjanje natpisa s tvrtkom ili nazivom.

## ***Svjetlosni natpisi***

### Članak 22.

Svjetlosni natpisi i reklame kao i izlozi, moraju biti postavljeni tako da ne zasljepljuju ili drugi način ometaju promet vozila ili pješaka, moraju se održavati u ispravnom stanju i držati uključeni o trošku vlasnika/korisnika poslovnog prostora u vremenu osvjetljavanja naselja noćnom rasvjetom.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga iz stavka 1. ovoga članka dužan je eventualna oštećenja izloga ukloniti bez odgode.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 2. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, provest će se izvršenje rješenja putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

## ***Komunalna i druga urbana oprema***

### Članak 23.

Na području naselja postavlja se komunalna oprema za odlaganje otpada - posude za otpad: košarice, kante, kontejneri i sl. koje moraju biti estetski oblikovane i izrađene od prikladnog materijala. Posude za otpad ne smiju se postavljati na mjesta gdje ometaju javni promet.

U posude za otpad zabranjeno je odlagati kućni otpad.

### Članak 24.

Posude za otpad postavlja, održava i prazni komunalno poduzeće čiji osnivač je Općina, kojemu je povjereno održavanje javnih površina.

Iznimno od stavka 1. ovog članka posude za otpad uz ugostiteljske objekte, trgovine i sl. postavlja i prazni poslovni subjekt koji posluje u naznačenim objektima.

### Članak 25.

Urbanu komunalnu opremu (klupe, sprave za vježbanje, fontane i sl.), nabavku i montažu, financira Općina, a održavanje iste može se povjeriti općinskom komunalnom poduzeću.

Zabranjeno je izmještanje, šaranje ili uništavanje komunalne opreme na bilo koji način, kao i korištenje iste protivno njenoj namjeni.

### Članak 26.

Na javnim površinama mogu se postavljati manji montažni kiosci, pokretne naprave, pokretni štandovi i druge pokretne naprave uz prethodno odobrenje, način i uvjete koje utvrđuje upravni odjel, u skladu sa posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Borovo.

Način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Borovo za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, uređeno je posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 27.

Kioscima u smislu ove odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se mogu prenositi, a služe za prodaju voća i povrća, novina, srećaka, suvenira, razglednica i slične robe.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se stolovi, klupe, stolice, automati za prodaju napitaka i sladoleda i slične robe, hladnjaci za sladoled i dr.

Pokretnim napravama smatraju se i pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih objekata te šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost, zabavne djelatnosti i sl.

Na mjestima na kojima se prodaju proizvodi koji se konzumiraju na licu mjesta, prodavatelj tih proizvoda dužan je imati posudu za otpad.

#### Članak 28.

Svi protupravno postavljeni predmeti i objekti (kiosci, pokretne naprave, štandovi, reklame, reklamni panoi, putokazi, znakovi informacija, stupići, posude za ukrasno bilje, građevinski materijal, građevinske skele, ogrjev i sl.) i druga oprema, uređaji i predmeti, kao i ugostiteljske terase moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, uređaja i objekata, s rokom uklanjanja donosi komunalni redar, a ako ih vlasnik/korisnik sam ne ukloni niti nakon primljenog rješenja o uklanjanju, isti će se predmeti ili objekti ukloniti o trošku vlasnika odnosno korisnika putem treće osobe.

#### ***Spomenici, spomen ploče, skulpture***

#### Članak 29.

Na području Općine Borovo dopušteno je na javne površine, objekte i druge prostore postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te iste uklanjati, isključivo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

Zahtjevu za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka prilaže se idejni projekt, tehnički opis, naznaka lokacije, obrazloženje potrebe za postavljanjem a po potrebi i mišljenje Konzervatorskog odjela.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i druge slične predmete uređuje i održava pravna ili fizička osoba na čiji zahtjev su i postavljeni.

Zabranjeno je na bilo koji način nagrđivati i uništavati postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i druge slične predmete.

#### 4. *JAVNA RASVJETA*

#### Članak 30.

Objekti, uređaji i oprema za javnu rasvjetu moraju se redovito održavati.

Održavanje javne rasvjete obavlja ovlaštena pravna osoba kojoj je Općina Borovo povjerila obavljanje te djelatnosti.

#### Članak 31.

Zabranjeno je uništavati ili na bilo koji način uzrokovati štetu na objektima i uređajima javne rasvjete.

Zabranjeno je po uređajima javne rasvjete lijepiti plakate, reklame i slične predmete.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, na uređaje javne rasvjete mogu se postavljati ukrasni predmeti (zastavice, novogodišnji i slični ukrasi i dr. ) u vrijeme održavanja manifestacija i drugih svečanih prigoda na način da se ne dovodi u pitanje funkcionalnost predmetnog uređaja i uz obvezu uklanjanja, a sve sukladno prethodnom odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine Borovo.

## 5. JAVNE ZELENE POVRŠINE

### Članak 32.

Vlasnici odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata te neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati zelenu površinu dužinom i širinom stambenog ili poslovnog objekta odnosno neizgrađenog građevinskog zemljišta kojeg su vlasnici odnosno korisnici, dok ostale javne zelene površine u Općini Borovo održava komunalno poduzeće čiji osnivač je Općina.

### Članak 33.

Pod održavanjem i uređenjem zelene površine podrazumijeva se:

- održavanje čistoće i korištenje površine u skladu sa određenom svrhom i namjenom,
- uredno održavanje travnatih površina (košnja) te uredno održavanje ukrasnog drveća, živica, grmlja, cvijeća i sl.
- redovito uređenje kanala za odvodnju oborinskih voda ( košenje i čišćenje) radi održavanja u stanju propusnosti.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obveza je vlasnika, odnosno korisnika stambenih i poslovnih prostora.

Ukoliko se stambeni ili poslovni prostor ne koristi, vlasnik je dužan osigurati uređenje javne zelene površine u njegovoj odsutnosti.

### Članak 34.

Grane stabala ne smiju smetati javnoj rasvjeti i preglednosti u javnom prometu.

Stabla i granje koje smeta vodovima i javnoj rasvjeti te vidljivosti u javnom prometu, ukoliko se nalazi na javnoj površini, uklanjaju isključivo ovlaštene osobe općinskog komunalnog poduzeća.

Granje stabla koje se nalazi na nekretnini u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, a koje ulaze u zračni prostor iznad javnih površina na način da smetaju preglednosti i neometanom funkcioniranju javnog prometa te javnoj rasvjeti, dužni su ukloniti vlasnici predmetnih nekretnina o svom trošku, sukladno rješenju komunalnog redara.

### Članak 35.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlašteno korištenje u privatne svrhe (pranje automobila, privatnih površina i prostora i sl.)

## III ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA

### Članak 36.

Održavanje i uređenje javnih površina naročito podrazumijeva:



- uklanjanje prašine i blata,
- održavanje čistoće i uređenje autobusnih ugibališta,
- sakupljanje i uklanjanje otpada i svake druge vrsta nečistoća,
- pražnjenje i održavanje posuda za otpatke, a nakon pražnjenja posuda za komunalni otpad i obveza odvoza sa javne površine i deponiranje,
- uređenje i održavanje zelenih javnih površina ispred stambenih i poslovnih objekata te održavanje ostalih zelenih javnih površina,
- redovito održavanje i čišćenje kanala za odvodnju oborinskih voda ispred stambenih i poslovnih objekata,
- čišćenje i uklanjanje snijega i leda,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i objekata.

### ***Održavanje čistoće javnih površina***

#### Članka 37.

Održavanje čistoće javnih površina obveza je:

- fizičkih i pravnih osoba, vlasnika ili korisnika stambenih ili poslovnih objekata te neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Borovo,
- komunalnog poduzeća Općine Borovo na javnim površinama za koje Općina ima obvezu održavanja i uređenja.

#### Članak 38.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- odlagati smeće ili na bilo koji drugi način stvarati nečistoću,
- šarati ili pisati ili na drugi način uništavati zidove zgrada i ostalih objekata i uređaja,
- šarati ili pisati, neovlašteno lijepiti obavještenja i plakate, te na drugi način nagrđivati ili fizički uništavati komunalnu opremu na autobusnim ugibalištima,
- puštati stoku i perad na ispašu na javne zelene površine,
- ispuštati tekućine osim oborinskih voda u prirodne vodotoke, kanale za odvodnju oborinskih voda ili zelene površine,
- uništavati nasade na javnim površinama, odnosno uklanjati drveće sa javnih površina bez prethodnog odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine,
- parkirati motorna vozila ili priključna vozila na javnim zelenim površinama, javnim i nerazvrstanim cestama i nogostupima,
- parkirati kamione i teška teretna vozila na parkiralištu, vršiti pretovar robe ili javno parkiralište koristiti suprotno njegovoj namjeni,
- odlaganje ogrjeva i građevinskog materijala duže od 7 dana na javnoj površini, odnosno duže od roka predviđenog odobrenjem upravnog odjela Općine,
- zatrpavanje odvodnih kanala i otvora propusta, odnosno držanje kanala u nepropusnom stanju,
- spaljivanje otpada bilo koje vrste,
- držanje devastiranih motornih vozila, poljoprivrednih strojeva i drugog glomaznog otpada i dr.
- svako korištenje javne površine koje je suprotno njenoj namjeni.

## ***Čišćenje snijega i leda***

### Članak 39.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta, stambenih ili poslovnih objekata uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg i led kako bi se omogućilo sigurno kretanje pješaka.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i stambenih ili poslovnih objekata dužni su snijeg i led ispred predmetnih nekretnina čistiti i posipati namjenskim sredstvima na način koji ne oštećuje nogostup.

### Članak 40.

Ukoliko prijeti opasnost da se nagomilani snijeg na krovovima odroni te ugrozi sigurnost prolaznika, vlasnik ili korisnik objekta ovu opasnost mora na odgovarajući način označiti i u što kraćem roku otkloniti.

Očišćeni snijeg odlaže se na javnu površinu na način da ne ugrožava javni promet i ne zatrpava kanal za odvodnju i slivnik.

## ***Odvodnja otpadnih i oborinskih voda***

### Članak 41.

Na javne površine i vodonosne slojeve podzemlja ne smiju se puštati otpadne tekućine.

Zabranjeno je ispuštanje gnojnika te zagađenih tekućina na javne i privatne površine unutar građevinskog područja, cestovne jarke i u vodonosne slojeve podzemlja.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata te neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su kanale za odvodnju oborinskih voda, neprestano održavati u stanju funkcionalnosti i to u dužini i širini objekta/građevinskog zemljišta koje koriste. Odvodnja oborinskih voda sa zgrada i zemljišta vrši se u cestovne kanale.

## ***Otpadne vode***

### Članak 42.

Otpadne vode iz kućanstava moraju se upuštati u nepropusne septičke jame, a po izgradnji sustava za odvodnju u izgrađeni sustav.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Odvoz otpadnih voda sukladno prethodnom stavku može se vršiti isključivo u potpuno zatvorenoj posudi (cisterni), kako bi se spriječilo prosipanje po javnim površinama.

### Članak 43.

Sve otpadne vode prije ispuštanja u recipijent tretirati na način da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent.

Po izgradnji sustava za odvodnju potrebno je izvesti priključak svake građevine na javni sustav a zatečene septičke jame isključiti iz kanalizacijskog sustava.

Svi industrijski pogoni, pogoni male privrede kao i gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) trebaju imati svoje podtretmane otpadnih voda prije upuštanja u javni sustav odvodnje, što se odnosi i na seperaciju ulja i masti.

## ***Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada***

### Članak 44.

Na području Općine Borovo djelatnost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, kao isporučitelj usluge, obavlja komunalno poduzeće EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo.

Fizičke i pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici stambenih, poslovnih ili drugih prostora na području Općine dužni su koristiti uslugu sakupljanja i odvoza komunalnog otpada (dalje korisnici usluge sakupljanja komunalnog otpada).

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši se kao:

- sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i glomaznog otpada iz domaćinstava i poslovnih prostora,
- sakupljanje i odvoz kontejnerskog komunalnog otpada sa javnih površina,
- skupljanje i odvoz razvrstanog otpada sa zelenih otoka.

### Članak 45.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada dužni su pridržavati se odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19), Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17 i 84/19) te Odluke općinskog vijeća o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 3/18).

Dobivene posude za otpad (kante) korisnici su dužni čuvati od oštećenja i uništenja i u dane predviđene za sakupljanje i odvoz iznijeti ih ispred svog stambenog ili poslovnog objekta te odložiti na mjestu pristupačnom za odvoz, a da pritom ne ometaju javni promet sudionika u prometu.

Posude za otpad na obračunskim mjestima korisnika usluge ne smiju se puniti preko ruba, a prostor oko posude treba održavati u čistom stanju. U posude je zabranjeno ulijevanje tekućina i odlaganje zapaljivih materijala.

U posude za otpad posebnih namjena (papir, staklo, plastika, tekstil, metal, problematični otpad i sl.) zabranjeno je bacati ostale vrste otpada, protivno njihovoj namjeni.

Odvoz glomaznog otpada vršit će se u skladu sa potrebama građana, a o vremenu i načinu odvoza građani će biti informirani putem sredstava javnog informiranja i oglasnih ploča.

Posude za odvojeno prikupljanje otpada postavljene na javnim površinama (zeleni otoci) ne smiju se puniti preko ruba, otpad se na istima ne smije odlagati na prostor oko posude, u posude je zabranjeno ulijevanje tekućina i zapaljivih materijala.

### Članak 46.

Zabranjeno je bilo koju vrstu otpada uništavati paljenjem.

Zabranjeno je bilo koju vrstu otpada odlagati na javne površine, privatna zemljišta ili poljoprivredno zemljište, te na ceste, staze i sl. odnosno na bilo koju površinu suprotno odredbama ove Odluke.

## ***Korištenje javnih površina***

### Članak 47.

Zabranjeno je javnu površinu koristiti protivno njenoj namjeni.

Površinu javne namjene može se privremeno zauzeti za istovar, utovar i smještaj materijala, podizanje skela, popravak i čišćenje vanjskih dijelova građevine i ostale slične građevinske radove samo uz odobrenje upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

Osoba kojoj je izdano odobrenje iz stavka 1. ovog članka dužna je obavijestiti komunalnog redara o namjeri izvođenja radova kao i o završetku i to u roku od 24 sata od kada su radovi obavljani.

Komunalni redar će obići površinu, pa će, ako utvrdi da je došlo do onečišćenja ili oštećenja površine javne namjene, narediti uklanjanje onečišćenja ili oštećenja u određenom roku.

Ukoliko se ne postupi po nalogu komunalnog redara, komunalni redar može odrediti izvršenje putem treće osobe.

### Članak 48.

Površina javne namjene može se prekopati samo uz odobrenje upravnog odjela.

Izvođač radova ili investitor (u daljnjem tekstu: izvođač radova) dužan je najkasnije 7 dana prije početka radova pisano obavijestiti komunalnog redara o namjeri izvođenja radova.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, a radi poduzimanja hitnih mjera, izvođač radova može obavijestiti komunalnog redara neposredno prije početka radova i usmenim putem.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

### Članak 49.

Izvođač radova prekopavanja na površini javne namjene dužan je poduzete sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište te pravovremeno i kvalitetno izvođenje radova.

Tijekom izvođenja radova izvođač radova je dužan osigurati stručni nadzor i pridržavati se posebnih propisa koji uređuju određenu vrstu radova.

Prekopavanje se vrši kad to dozvoljavaju vremenske prilike.

Svi radovi moraju se izvesti sa što manje smetnji za pješački i cestovni promet.

### Članak 50.

Izvođač radova prekopavanja dužan je obavijestiti komunalnog redara o završetku radova u roku od 24 sata.

Komunalni redar će obići površinu, pa će, ako utvrdi da je došlo do oštećenja površine javne namjene, narediti trećoj osobi uklanjanje oštećenja u određenom roku. Ukoliko treća osoba ne otkloni oštećenje, komunalni redar može odrediti izvršenje putem treće osobe.

Ako nakon dovođenja površine u prijašnje stanje, a u roku do 2 godine odnosno u određenih garancijskim rokovima, nastanu nedostaci uslijed nekvalitetnog izvođenja radova, izvođač radova dužan je ukloniti nedostatke.

#### Članak 51.

Organiziranje javnih priredbi i manifestacija na javnoj površini, kojima pokrovitelj nije Općina Borovo, dopušteno je uz prethodnu suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela.

Uvjeti i vremenski rok održavanja javnih priredbi i manifestacija utvrđuju se Rješenjem o davanju suglasnosti, a temeljem zahtjeva koji organizator podnosi najkasnije 7 dana prije održavanja manifestacije.

Organizator javne priredbe ili manifestacije dužan je površinu javne namjene koja mu je dodijeljena na korištenje dovesti u prvobitno stanje, odnosno sa iste ukloniti sve nečistoće i predmete u roku od 24 sata od završetka manifestacije.

### **IV. NADZOR I MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA**

#### Članak 52.

Poslove nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši komunalni redar te poduzima potrebne radnje za provođenje komunalnog reda.

Komunalni redar u postupku provođenja nadzora ima obveze i ovlaštenja utvrđena Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o građevinskoj inspekciji, Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### Članak 53.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Komunalni redar u provedbi nadzora može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

#### Članak 54.

U provedbi nadzora nad provedbom ove odluke komunalni redar je ovlašten:

1. upozoravati i opominjati te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda sukladno odredbama ove odluke,
2. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
4. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
5. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
6. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Obvezni prekršajni nalog ili optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili ovom Odlukom, koji u nadzoru utvrdi komunalni redar, podnosi upravno tijelo općine nadležno za poslove komunalnog gospodarstva, sukladno odredbama zakona koji se uređuje prekršajni postupak.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu sa posebnim propisom i ovom Odlukom.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

#### Članak 55.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se sukladno odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

#### Članak 56.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba upravnom tijelu Vukovarsko srijemske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

## V. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 57.

- Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako šara ili na drugi način nagrđuje vanjske dijelove zgrade (članak 15.),
1. ako postavi ili ukloni spomenik ili drugi sličan predmet bez suglasnosti Jedinственog upravnog odjela (članak 29.),
  3. ako oštećuje ili uništava urbanu opremu javne namjene (članak 25.),
  4. ako objekte i uređaje javne rasvjete ne održava u stanju estetske i funkcionalne sposobnosti (članak 31.),
  5. ako protupožarne hidrante ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti ili ih ne označi kao takvima (članka 35.),
  6. ako na površinu javne namjene postavi pokretnu napravu ili predmet ili ugostiteljsku terasu bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 28.),
  7. ako organizira manifestaciju ili drugo slično događanje bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 51.),
  8. ako ne održava čistoću površine javne namjene (članak 38.),
  9. ako osoba kojoj je površina javne namjene dana na korištenje ne održava čistoću iste (članak 38.),
  10. ako organizator događanja u roku od 12 sati ne očisti površinu javne namjene ili ne ukloni moguće nedostatke (članak 51. st.3.),
  11. ako na površini javne namjene izvodi radove, a ne održava čistoću (članak 47. st. 4.),
  12. ako zauzme površinu javne namjene za istovar i ostale građevinske radove bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 47.),
  13. ako površinu javne namjene ne vrati u prijašnje stanje (članak 47. st. 2.),
  14. ako ne ukloni oštećenje u određenom roku (članak 47. st. 4.),
  15. ako prekopa površinu javne namjene bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 48.),
  16. ako nakon prekapanja ne vrati javnu površinu u prijašnje stanje (članak 48. st. 4.),
  17. ako ne poduzme sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište i pravovremeno i kvalitetno izvodio radove (članak 49. st. 1.),
  18. ako ne osigura stručni nadzor i ne pridržava se posebnih propisa (članak 49. st. 2.),
  19. ako prekapanje vrši kad to ne dozvoljavaju vremenske prilike (članak 49. st. 3.),
  20. ako ne ukloni oštećenja uzrokovana prekapanjem u određenom roku (članak 50.),
  21. ako ne ukloni nedostatke nastale uslijed nekvalitetnog izvođenja radova, a nakon dovođenja površine u prijašnje stanje (članak 50. st. 3.),

22. ako postupa suprotno odredbama članka 45. ove Odluke,
  23. ako otpad ne odlaže u odgovarajući spremnik (članak 45. st. 4.),
  24. ako ošteti spremnik za prikupljanje otpada (članak 45. st.2.),
  25. ako odlaže otpad izvan spremnika (članak 45 .st.3.),
  26. ako ne obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s površine javne namjene (članak 39.).
- Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 58.

- Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba
1. ako vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistima (članak 14. st. 1.),
  2. ako postavi vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade tako da ometaju pješački ili cestovni promet (članak 14. st. 2.),
  3. ako redovito ne održava i ne uređuje okućnicu, dvorište ili zemljište te ogradu prema površini javne namjene na način da budu uredni, uređeni i ne ometaju korištenje površine javne namjene (članak 11. st.2.),
  4. ako ne obrezuje zelenilo u svojoj okućnici ili dvorištu, odnosno zemljištu pa svojim granama prelazi na površinu javne namjene (članak 17. st. 2.),
  5. ako odmah ne očisti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene (članak 17. st. 3.),
  6. ako na okućnici, dvorištu ili zemljištu vidljivom s javne površine skladišti ili odlaže bilo kakav otpad (članak 17. st. 4.),
  7. ako uz javnu površinu izvede ogradu od bodljikave žice, armaturne mreže ili ogradu koja bi smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa (članak 17. st. 5.),
  8. ako obavljanjem gospodarske djelatnosti iz dvorišta ili sa zemljišta ometa korištenje površine javne namjene ,
  9. ako postavi reklamni ili oglasni predmet bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 19.),
  10. ako urbanu opremu javne namjene ne održava urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 24. stavak 2.),
  11. ako postavi urbanu opremu javne namjene bez odobrenja upravnog odjela (članak 25.),
  12. ako bez odobrenja upravnog odjela postavi predmet na uređaj javne rasvjete (članak 31. st.2.),
  13. ako šara ili na drugi način ošteti znakove horizontalne i vertikalne signalizacije
  14. ako ne održava javne zelene površine (članak 34. ),
  15. ako ošteti ili onečisti površinu javne namjene (članak 38.), odnosno ako na javnu površinu ili javno prometnu površinu nanosi blato ili druge nečistoće ili onečišćuje površinu prijevozom rasutih tereta u otvorenim prijevoznim sredstvima (članak 9.),
  16. ako se ne pridržava odredbi članka 38. ove Odluke,
  17. ako se ne pridržava odredbi članka 41., članka 42. i članka 43.ove Odluke.
- Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini

prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 59.

- Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba
1. ako uništava ili neovlašteno skida natpisne ploče (članak 12.),
  2. ako ne označi zgradu brojem sukladno posebnom propisu (članak 11.),
  3. ako ne istakne ploču u skladu s čl.13. st. 1. ove Odluke,
  4. ako ne ukloni ploču u skladu s čl. 13. st. 2. ove Odluke,
  5. ako posude s cvijećem ne postavi tako da je spriječen pad posude i izlijevanje vode na prolaznike (članak 14. stavak 3.),
  6. ako zastave, prigodne napise i ukrase ne istakne uredne ili ne ukloni u roku od 24 sata nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni (članak 16. i 21.),
  7. ako izloge u poslovnim prostorima ne održava urednim i čistim (članak 22.),
  8. ako u roku ne ukloni transparent (članak 19. stavak 2.),
  9. ako ističe plakate i slične objave na nedozvoljenim mjestima (članak 19. ),
  10. ako ističe plakate na stupovima javne rasvjete bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 19. stavak 3.),
  11. ako uništava ili neovlašteno skida istaknute plakate i slične objave (članak 19. stavak 4.),
  12. ako koristi površinu javne namjene suprotno njenoj namjeni (članak 47),
  13. ako istovari drva na način da ometa promet ili ako ih ne ukloni u roku od 8 sati s površine javne namjene (članak 47.),
  14. ako istovari ili utovari robu na površini javne namjene bez opravdanog razloga ili na način da ometa sigurnost prometa ili ne ukloni robu bez zastoja (članak 47.),
  15. ako komunalnog redara ne obavijesti o završetku radova u roku od 24 sata (članak 47. stavak 4.),
  16. ako komunalnog redara ne obavijesti o namjeri izvođenja radova (članak 47.),
  17. ako ne poduzima odgovarajuće mjere za uklanjanje snijega i leda (članak 39.),
  18. ako ne čisti dio nogostupa odnosno druge površine javne namjene koje se nalaze ispred njegovog objekta (članka 39),
  19. ako ne ukloni snijeg i led s javnih parkirališta i drugih prostora koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti (članak 39. stavak 2.),
- Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od kaznit će se fizička osoba 1.000,00 kuna obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 60.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu KLASA:363-01/14-02/01 URBROJ: 2196-04-02-14-19 od dana 12.05.2014 god. (Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije br.11/14).

#### Članak 61.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK



OPĆINSKOG VIJEĆA  
Srđan Jeremić,mag.oec