



ISSN: 1849-904X

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOROVO

**Broj 4. God. V Borovo, 16. svibnja 2019.
Izlazi prema potrebi**

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOROVO“

Nakladnik – Općina Borovo

Uredništvo:

Općinski načelnik: Zoran Baćanović, mag. iur. – glavni i odgovorni urednik
Pročelnica Jedinog upravnog odjela: Slobodanka Stevanović, dipl. pravica

Borovo, Glavna 3, 32 227 Borovo, Republika Hrvatska

Telefon: 032/439-598

Fax: 032/439-601

e-mail: borovo@opcina-borovo.hr

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- Ispravak Odluke o komunalnoj naknadi	str. 3.
- Odluka o komunalnoj naknadi (Pročišćeni tekst)	str. 3.
- Ispravak Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo	str. 8.
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo (Pročišćeni tekst)	str. 9.
- Ispravak Odluke o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Borovo	str. 13.
- Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Borovo (Pročišćeni tekst)	str. 13.
- Ispravak Odluke o prijenosu prava upravljanja reciklažnim dvorištem	str. 18.
- Odluka o prijenosu prava upravljanja reciklažnim dvorištem (Pročišćeni tekst)	str. 19.
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	str. 20.
- Odluka o komunalnom doprinosu (Pročišćeni tekst)	str. 20.
- Odluka o dodjeli nagrada i javnih priznanja Općine Borovo	str. 23.
- Odluka o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u DV Zlatokosa Borovo za pedagošku 2019-2020 god.	str. 25.
- Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite za 2019 god.	str. 25.
- Odluku o ispravku Odluke o donošenju programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Borovo	str. 28.
- Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Borovo (Pročišćeni tekst)	str. 29.
- Odluka o ispravku Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi (pročišćeni tekst)	str. 30.
- Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi (Pročišćeni tekst)	str. 31.
- Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji Plana gospodarenja otpadom 2018. godinu	str. 37.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-09
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju čl. 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18), čl. 39. Statuta (Sl.glasnik 4/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl.vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 donosi

O D L U K U O ISPRAVKU ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI

Članak 1.

Odluka o komunalnoj naknadi KLASA: 363-02/19-02/01 URBROJ: 2196-04-19-02-01 donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br.2/19 ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška rednog broja članka Statuta temeljem kojega predstavničko tijelo donosi opće akte te se umjesto broja „34” upisuje broj „39”, a iza broja Narodnih novina 68/18 dodaje i broj 110/18.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo u kojemu će biti objavljen i ispravljeni cjeloviti tekst Odluke o komunalnoj naknadi.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec**

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-10
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju čl. 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18), čl. 39. Statuta (Sl.glasnik 4/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl.vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 donosi

O D L U K U O KOMUNALNOJ NAKNADI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se obveza plaćanja komunalne naknade za područje Općine Borovo s uređenim građevinskim zemljištem, određuju se obveznici plaćanja komunalne

naknade i slučajevi u kojima se ne plaća komunalna naknada, površina i mjerila na temelju kojih se određuje naknada za stambeni, garažni, poslovni prostor, građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, neizgrađenog građevinskog zemljišta, načina obračuna komunalne naknade i drugi odnosi s tim u svezi.

Članak 2.

Komunalna naknada prihod je Općine Borovo i koristi se za financiranje komunalnih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje Mjesnog groblja,
6. održavanje nogostupa i
7. održavanje javne rasvjete.

II OBVEZNICI PLAĆANJA

Članak 3.

Obveznici komunalne naknade su sve fizičke i pravne osobe koje na području Općine imaju prebivalište, odnosno sjedište i to u području sa uređenim građevinskim zemljištem.

Uređenim građevinskim zemljište smatra se područje koje je najmanje opremljeno pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i opskrbu vodom prema mjesnim prilikama.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici odnosno korisnici:

1. Na temelju članka 78. i 130. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je donijeti odluku o komunalnom doprinosu u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.
2. Na području Općine Borovo na snazi je Odluka o određivanju visine i načinu plaćanja komunalnog doprinosa (Službeni glasnik Općine Borovo 3/16).
3. Novim Zakonom propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom doprinosu kojom se određuju:

Komunalna naknada za garažni prostor plaća se samo ako garažni prostor služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Komunalna naknada ne plaća se za garažni prostor koji koriste građani za svoje osobne potrebe, ako se on nalazi u sklopu stambenog objekta i služi za njihova osobna vozila.

Članak 4.

Komunalna naknada ne plaća se na slijedeće nekretnine:

1. nekretnine (zgrade i zemljišta) u vlasništvu Općine Borovo,

2. nekretnine u kojima se obavlja djelatnost koja se pretežito financira iz proračuna Općine Borovo,
3. zgrade i zemljišta dječjeg vrtića i osnovne škole,
4. zgrade i zemljišta sakralnih objekata, koji služe za bogoslužje,
5. zgrada i zemljište dobrovoljnog vatrogasnog društva,
6. zgrade i zemljišta društvenog doma,
7. Mjesnog groblja,
8. javne prometne površine,
9. sportske objekte ukoliko ih koriste sportski klubovi i društva za obavljanje djelatnosti sporta,
10. objekti posebne namjene čija izgradnja je su/financirana proračunskim sredstvima izgrađeni za posebne namjene (Domovi za stare i nemoćne, udomiteljski smještaj i sl.),
11. poslovni subjekti kojima je osnivač Općina Borovo.

Fizičke osobe oslobađaju se od plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor temeljem odredaba Odluke o načinu i uvjetima ostvarivanja prava iz socijalne skrbi.

III ODREĐIVANJE KOMUNALNE NAKNADE

Članak 5.

Visina komunalne naknade određuje se prema:

1. lokaciji objekta ili građevinskog zemljišta,
2. namjeni objekta odnosno prostora (stambeni, poslovni, garažni, građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište).

Članak 6.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine («Narodne novine» broj 40/97), odnosno po jedinici korisne površine, a za građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednosti obračunske jedinice – boda (B), određene u kunama po m² (u daljnjem tekstu: vrijednost boda)
2. koeficijenta zone (Kz)
3. koeficijenta namjene (Kn).

Članak 7.

Stambeni prostor, poslovni prostor te garažni prostor i građevinsko zemljište koji služe za obavljanje poslovne djelatnosti razvrstavaju se u zone, ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti.

I ZONA obuhvaća ulice: Vukovarska, Glavna, Školska, Ozrenska, Braće Mišljenović, Nova, Vladimira Nazora, Radnička, Mala; a ulice Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička do Ratarske, Grobljanska, Nikole Kovačevića, Nikole Tesle, Ratarska, Slobode, Dunavska, Trg palih Boraca, Branka Radičevića, Jove Jovanovića Zmaja, Josipa Čazija, Borisa Kidriča, Osječka, Konstantina Pečića, Đure Jakšića i Božidara Maslarića.

II ZONA obuhvaća ulice: Branislava Nušića, Vuka Karadžića, Vinogradska, Veselina Stojakovića, Ruže Stojanović, Ive Andrića, a ulice Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička od Ratarske do kraja, Ratarski odvojak, Đorđa Sremca, Augusta Cesarca, Petra Kočića, Đure Pucara i Ive Lole Ribara.

Članak 8.

Koeficijent zone (Kz) iznosi za:

I ZONU:	1,00
II ZONU:	0,50

Članak 9.

Koeficijent namjene (Kn) iznosi:

- za stambeni prostor i stambeni i poslovni prostor kojim se koriste neprofitne organizacije 1,00,
- za garažni prostor koji služi za obavljanje poslovne djelatnosti 1,00,
- poslovni prostor za obavljanje bilo koje registrirane djelatnosti 1,00,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti 0,10.

Članak 10.

Vrijednost boda (B) određuje Općinsko vijeće Općine Borovo svojom Odlukom i to do kraja studenog tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu, nakon donošenja ove Odluke, a na temelju procjene predvidivih troškova održavanja komunalne infrastrukture

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka do kraja studenog tekuće godine njegova vrijednost se ne mijenja te se primjenjuje ista vrijednost koja je utvrđena posljednjom Odlukom.

Članak 11.

Općinsko vijeće Općine Borovo nakon donošenja ove Odluke za svaku kalendarsku godinu, a u skladu s predvidim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja infrastrukture za djelatnost iz članka 2. ove Odluke.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 12.

U provedbi ove odluke Jedinostveni upravni odjel donosi rješenja i zaključke kada odlučuje u slijedećim postupcima:

- u postupku utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade, kojim se utvrđuje visina komunalne naknade po m² obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade
- u postupku izvršenja (ovrsi) izvršnog rješenja o komunalnoj naknadi i naknadi za uređenje voda, koji se provodi sukladno odredbama Općeg poreznog zakona
- u postupku oslobađanja od duga za komunalnu naknadu, koji se provodi sukladno odredbama članka 7. ove odluke
- u postupku otpisa neznatnog duga za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda, sukladno odredbama Općeg poreznog zakona

Članak 13.

Radi obročne otplate dospjelog, a nepodmirenog duga za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda, koja se naplaćuje zajedno s komunalnom naknadom, Jedinostveni upravni odjel i dužnik mogu sklopiti upravni ugovor, u skladu s odredbama Općeg poreznog zakona.

U ime Jedinostvenog upravnog odjela upravni ugovor sklapa pročelnik.

Članak 14.

Komunalna naknada za stambeni prostor plaća se u mjesečnim obrocima sa rokom dospijeca do konca mjeseca za prethodni mjesec.

Članak 15.

Komunalna naknada za poslovni i garažni prostor te za građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti plaća se mjesečno, a obveza dospijeva do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 16.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine za koju je propisana obveza.

Korisnik nekretnine je obveznik plaćanja

- ako je na njega obveza plaćanja prenesena temeljem pisanim ugovorom,
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove i
- ako se ne može utvrditi tko je vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika pisanim ugovorom.

Članak 17.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,

- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Članak 18.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika istu prijaviti Jedinственном upravnom odjelu.

Članak 19.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Borovo 3/16).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-07
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 34. i čl. 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18 i 110/18). članka 39. Statuta Općine Borovo (Službeni glasnik 04/18) te članka 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo, na 17. redovnoj sjednici održanoj 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U
O ISPRAVKU ODLUKE
o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo

Članak 1.

Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo KLASA: 363-02/19-02/01 URBROJ: 2196-04-19-02-03 donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br. ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška rednog broja članka Statuta temeljem kojega predstavničko tijelo donosi opće akte te se umjesto broja „54” upisuje broj „39”, a iza broja Narodnih novina 68/18 dodaje i broj 110/18.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo u kojemu će biti objavljen i ispravljeni cjeloviti tekst Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-08
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 34. i čl. 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18 i 110/18), članka 39. Statuta Općine Borovo (Službeni glasnik 04/18) te članka 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo, na 17. redovnoj sjednici održanoj 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Borovo (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kao djelatnosti :

- kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture i
- komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području općine.

Odlukom se također utvrđuju komunalne djelatnost od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Borovo.

Članak 2.

Na području Općine Borovo obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

Člankom 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Na području Općine Borovo obavljaju se slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. komunalni linijski prijevoz putnika,
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Člankom 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti

Članak 4.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 3. ove Odluke, od lokalnog je značenja za Općinu Borovo i obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija;

Pod dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom podrazumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod veterinarsko higijeničarskim poslovima podrazumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. prigodno ukrašavanje naselja;

Pod prigodnim ukrašavanjem naselja podrazumijeva se prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije.

4. sanacija divljih odlagališta;

Pod sanacijom divljih odlagališta podrazumijeva se prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.

5. održavanje reciklažnog dvorišta;

Pod održavanjem reciklažnog dvorišta podrazumijeva se upravljanje reciklažnim dvorištem kao i njegovo uređenje i opremanje.

6. održavanje društvenih prostorija i prostorija javne namjene

Pod održavanjem društvenih prostorija podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, ličenje i farbanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

Članak 5.

Komunalne djelatnosti na području Općine Borovo mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Borovo,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora ,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

II NAČIN I UVJETI POVJERAVANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U VLASNIŠTVU OPĆINE BOROVO

Članak 6.

Trgovačkom društvu EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo, koje je u vlasništvu Općine Borovo, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz

članka 2.,3. i 4. ove Odluke:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete
10. usluge ukopa pokojnika,
11. obavljanje dimnjačarskih poslova,
12. prigodno ukrašavanje naselja
13. sanacija divljih odlagališta
14. održavanje reciklažnog dvorišta,
15. održavanje društvenih prostorija.

EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo, obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koji zaključuje općinski načelnik na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Borovo kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo Borovo dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, a jednom godišnje društvo podnosi osnivaču izvješće o poslovanju.

III NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 7.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Borovo slijedeće komunalne djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Borovo.

Članak 8.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 17. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Članak 9.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Borovo zaključuje općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 10.

Sastavni dio ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te njegove izmjene i dopune za cijelo vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava općinski načelnik.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

Članak 12.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 6. stavka 1. ove Odluke a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima (Službeni glasnik 6/18).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-11
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl.24. st.1. t.5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN68/18 i 110/18), čl.8. st.2. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) čl. 39. Statuta (Sl.glasnik 4/18) te čl.33. Poslovnika (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U

o ispravku Odluke o organizaciji i načinu obavljanja
dimnjačarskih poslova na području Općine Borovo

Čl. 1.

Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Borovo KLASA:363-02/18-02/01 URBROJ:2196-04-19-02-05 donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br.2/19 ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška te se iza broja Narodnih novina 68/18 dodaje i broj 110/18, a u čl. 23. ispravlja tekst „prvog narednog“ riječju „osmog“.

Čl. 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-12
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl.24. st.1. t.5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN68/18 i 110/18), čl.8. st.2. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) čl. 39. Statuta (Sl.glasnik 4/18) te čl.33. Poslovnika (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

ODLUKU

o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarskih poslova
na području Općine Borovo

I OPŠTE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, utvrđuju se rokovi kontrole i čišćenje dimovodnih objekata i određuje način vršenja nadzora nad radom gospodarskog subjekta koji obavlja dimnjačarsku djelatnost, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od dima i plinova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, organizira se u cilju zaštite imovine i života ljudi, te sprječavanja uzroka i opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Borovo.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost, organiziraju se na način da se osigurava njeno trajno obavljanje, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, te odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Dimnjačarski poslovi podrazumevaju:

- čišćenje i kontrolu ispravnosti i funkcionalnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje, u rokovima propisanim ovom Odlukom,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađi iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađenja zraka, kako ne bi došlo do štetnih posljedica uslijed neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje,
- zaštita okoliša i sprečavanje zagađenja i trovanja produktom plina kao i racionalna potrošnja produkata izgaranja.

II ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Borovo, temeljem odredaba ove Odluke obavlja tvrtka EKO-DUNAV d.o.o. za komunalne delatnosti Borovo, pravna osoba registrirana za izvršenje predmetne usluge, koja ima zaposlenu osobu stručno osposobljenu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Sa tvrtkom EKO DUNAV d.o.o. za komunalnu delatnost zaključit će se Ugovor o izvršenju usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

III DIMOVODNI OBJEKTI

Članak 4.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke za koje je propisano obavezno čišćenje i pregledavanje u određenom rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta,
- spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklope)
- sabirnice čađi i drugi delovi dimnjaka.

Na zahtjev i trošak korisnika, izvršitelj dimnjačarske usluge dužan je očistiti i svaki drugi dimovodni objekt.

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi podrazumijevaju obveznu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, na sve vrste goriva.

Vlasnici ili korisnici dimovodnih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju dimnjake na sve vrste goriva, trošila i ventilacijske otvore. Obvezatno se kontroliraju i čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni

kanali, štednjaci i kotlovi.

Vlasnici objekata i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorima koji pripadaju pod obvezatnu kontrolu i čišćenje. Pod obvezatnu kontrolu i čišćenje ne pripadaju glinene peći (kaljeve).

Dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na tekuća i kruta goriva u kućanstvima uvijek kada to korisnik zahtjeva uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome pismeno unaprijed obavjestiti nadležnog izvršitelja dimnjačarskih usluga.

Obvezatno je jednom godišnje izvršiti kontrolu i čišćenje dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 6.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovu kontrolu i čišćenje radnim danom u vremenu od 7.00 do 15.00 sati.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u st. 1 ovoga čl. na osnovi sporazuma korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz st. 1 ovoga čl. ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, zdravstvenoj ustanovi, školi i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 7.

Dimovodni objekti kontroliraju i čiste se u vremenu od 01.10. do 30.04. i to:

1. Svi dimnjaci se kontroliraju i čiste četiri puta godišnje za vrijeme sezone grijanja u kućanstvima,
2. Ventilacioni kanali, jedanput godišnje.
3. Kontroliraju i čiste se svi dimnjaci i kotlovi koji se koriste na kruta i tekuća jedanput mjesečno u toku sezone grijanja,
4. Sabirališta čađi u dimnjacima čiste se jedanput godišnje,
5. Dimnjaci na koje su priključena plinska ložišta jednom godišnje se kontroliraju i čiste u kućanstvima,
6. Dimnjaci koji nisu u upotrebi kontroliraju se i čiste jedanput godišnje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.

IV UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 8.

Dimnjačarski poslovi na području Općine Borovo obavljaju se temeljem Plana i programa, koji izvršitelj usluge dostavlja Općini Borovo najkasnije do 01.09. za tekuću sezonu grijanja.

Izuzetno za sezonu grijanja 201/2019 Pla i program se dostavlja u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Izvršitelj usluge obavezan je obavijestiti korisnike o vremenu čišćenja i kontrole dimnjaka najkasnije 3 dana prije početka obavljanja usluge.

Članak 9.

U svezi kontrole čišćenja dimovodnih objekata pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnik dimovodnih objekata ne smije dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih usluga.

Članak 10.

Dimovodne objekte koje nije moguće očistiti treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je najpogodnije.

Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili kada je jaka vrućina.

Ispaljivanje prethodno prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreza i o tome obavjestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Čađ koja izgara u dimovodnom kanalu mora se ukloniti iz taložnice.

Dimnjačar je dužan čađ odnijeti u posudu za odlaganje čađi koju je dužan osigurati korisnik i postaviti kod dimovodnog objekta.

Članak 11.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispućani zidovi dimnjaka, dotrajala vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidove dimnjaka, nedostaju vratašca za čišćenje, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izgrađeni od salonitnih cijevi ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste, pismeno će pozvati korisnika dimovodnih objekata da ukloni nedostatke i o tome obavjesti protupožarnu inspekciju policijske uprave ili lokalnu samoupravu.

Ako dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na koje je priključeno ložište na plin dužan je odmah o nedostacima obavjestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Članak 12.

Izvršitelj usluge dužan je ustrojiti i voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata (kontrolna knjiga), a koja obavezno sadrži sledeće podatke:

-oznaku i adresu objekta,

-ime i prezime korisnika usluge,

-oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,

-vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,

-potpis dimnjačara,

-potpis korisnika.

Članak 13.

Redovnom i obveznom čišćenju i kontroli ne podliježu dimovodni objekti u stambenim objektima koji se ne koriste, pod uvjetom da je izvršitelj usluge pravovremeno pismeno obaviješten.

V NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 14.

Cijena komunalne usluge, za pruženu komunalnu uslugu, plaća se isporučitelju usluge.

Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu je vlasnik,

odnosno korisnik objekta.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge prema cjeniku izvršitelja usluge.

Obitelji ili samci koji su korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb, a samim tim i korisnici prava na djelomično podmirenje troškova stanovanja iz općinskog proračuna, ostvaruju pravo na oslobađanje plaćanja naknade za dimnjačarske usluge u visini 50% vrijednosti usluge.

Članak 15.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluge na osnovi ispostavljanja računa.

Suglasnost na promjenu visine naknade za obavljenu uslugu koja je predmet ove Odluke daje Općinski načelnik.

Članak 16.

Izvršitelj usluge koji vrši dimnjačarsku uslugu ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove u visini 80 % cijene izvršene usluge u slučaju kada korisnik odbije dopustiti dimnjačaru čišćenje, odnosno kontrolu dimovodnog objekta, a odgovornost za nastale posljedice prelazi na korisnika, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekt, a o tome pismeno unaprijed obavijestiti izvršitelja usluge.

VI NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja zamjenik Općinskog načelnika za komunalne djelatnosti Općine Borovo.

Članak 18.

Glede vršenja nadzora nad redovitim obveznim čišćenjem dimovodnih objekata, izvršitelj usluge dostavlja na uvid kontrolnu knjigu dimnjačarske službe.

Kontrolna knjiga se vodi za sve korisnike koji pripadaju pod obvezatno kontroliranje i čišćenje dimovodnih objekata, trošila i ventilacijskih otvora a pripadaju pod predmetnu uslugu.

Kontrolnu knjigu ovjerava jedinica lokalne samouprave.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još dvije godine.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kn fizička osoba – obrtnik ako na području Općine Borovo obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog Ugovora .

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se izvršitelj usluge ako:

1. ne dostavi godišnji plan čišćenja i kontrole dimnjaka u roku utvrđenom ovom Odlukom,
2. ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način o vremenu izvršenja usluge,

3. ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađ nastalu čišćenjem dimovodnih objekata,
4. ako o utvrđenim nedostacima na dimovodnim objektima pismeno ne obavijesti korisnika o obvezi otklanjanja istih,
5. ne vodi evidenciju o izvršenju usluge,
6. ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn fizička osoba (građani i obrtnici) koji ne dopuštaju ili na bilo koji način sprečavaju izvršenje dimnjačarske usluge.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe KLASA: 363-02/18-02/01 URBROJ: 2196-04-18-02-01 od dana 19.11.2018 god.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Sl. Glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec.

KLASA: 363-05/17-01/03
URBROJ: 2196-04-19-02-17
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl. 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), čl. 39. Statuta (Službeni glasnik Općine Borovo 04/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije), Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U

o ispravku Odluke o prijenosu prava upravljanja reciklažnim dvorištem

Čl. 1.

Odluka o prijenosu prava upravljanja reciklažnim dvorištem KLASA: 363-05/17-01-03 URBROJ: 2196-04-02-19-15 donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br.2/19 ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška te se iza broja Narodnih novina 94/13 dodaju i brojevi 73/17 i 14/19.

Čl. 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec.

KLASA: 363-05/17-01/03
URBROJ: 2196-04-19-02-18
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl. 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), čl. 39. Statuta (Službeni glasnik Općine Borovo 04/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije), Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U
o prijenosu prava upravljanja reciklažnim dvorištem

Čl. 1.

Općina Borovo je, u skladu sa obvezom utvrđenom u odredbi člana 35. st. 1. t 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: ZOGO), izgradila reciklažno dvorište koje se nalazi u Borovu, na adresi Ratarska 4a , na katastarskoj čestici 130/1 k.o. Borovo.

Čl.2.

Općina Borovo predaje reciklažno dvorište na upravljanje davatelju usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada EKO DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo, na neodređeno vrijeme (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

Čl.3.

Upravitelj se obvezuje organizirati rad i funkcioniranje reciklažnog dvorišta kako je to predviđeno odredbama ZOGO i ostalih podzakonskih propisa i odluka Općine Borovo, odnosno akata kojima se uređuje materija gospodarenja otpadom. Način rada i funkcioniranja reciklažnog dvorišta Općina Borovo i Upravitelj će urediti ugovorom.

Čl.4.

Upravitelj je dužan jednom godišnje podnijeti Općini Borovo izvještaj o upravljanju reciklažnim dvorištem.

Čl.5.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-05
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl. 78. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18) čl. 39. Statuta (Sl.glasnik Općine Borovo 4/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Čl. 1.

Odluka o komunalnom doprinosu (Sl.glasnik Općine Borovo) dopunjava se na način da se iza čl.2. dodaje čl.2a koji glasi:

„ Ovom Odlukom određuju se :

- zone u Općini Borovo za plaćanje komunalnog doprinosa,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Općini Borovo,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa i
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.”

Čl. 2.

Ostale odredbe Odluke o komunalnom doprinosu ne mijenjaju se niti se dopunjavaju.

Čl. 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić,mag.oec

KLASA: 363-02/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-06
Borovo, 14.05.2019 god.

Na osnovu čl. 78. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18) čl. 39. Statuta (Sl.glasnik Općine Borovo 4/18) te čl. 33. Poslovnika (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U
o komunalnom doprinosu
-Pročišćeni tekst-

I UVODNI DIO

Čl. 1.

Komunalni doprinos su novčana javna davanja koja se plaćaju za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine Borovo i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine.

Sredstva komunalnog doprinosa prihod su proračuna Općine Borovo kojim se financira samo građenje i održavanje komunalne infrastrukture.

Čl. 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili na kojoj se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je pisanim ugovorom na njega prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Čl. 2a.

Ovom Odlukom određuju se :

- zone u Općini Borovo za plaćanje komunalnog doprinosa,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Općini Borovo,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa i
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

II OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA

Čl. 3.

Visina komunalnog doprinosa obračunava se ovisno o:

1. o građevnoj zoni unutar koje se nalazi građevna čestica na kojoj se gradi građevina
2. obujmu objekta, odnosno po m³ građevine koja se gradi na građevnoj čestici
3. činjenici da li se radi o izgradnji na građevnoj čestici ili dogradnji, odnosno nadogradnji objekta.

Čl. 4.

Područja zone u Općini Borovo utvrđuju se kako slijedi:

I građevna zona obuhvata ulice:

7. Vukovarska, Glavna, Školska, Ozrenska, Braće Mišljenović, Nova, Vladimira Nazora, Radnička, Mala; a ulice Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička do Ratarske, Grobljanska, Nikole Kovačevića, Nikole Tesle, Ratarska, Slobode, Dunavska, Trg palih Boraca, Branka Radičevića, Jove Jovanovića Zmaja, Josipa Cazija, Borisa Kidriča, Osječka, Konstantina Pečića, Đure Jakšića i Božidara Maslarića.

II građevna zona obuhvata ulice:

8. Branislava Nušića, Vuka Karadžića, Vinogradska, Veselina Stojakovića, Ruže Stojanović, Ive Andrića, a ulice Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička od Ratarske do kraja, Ratarski odvojak, Đorđa Sremca, Augusta Cesarca, Petra Kočića, Đure Pucara i Ive Lole Ribara.

Čl. 5.

Komunalni doprinos obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena, izraženog u kubnim metrima (m³) sa jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja, obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena, izražene u četvornim metrima (m²) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Način utvrđivanja obujma i površine građevine za obračun komunalnog doprinosa propisat će ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Čl. 6.

Vlasnici građevne čestice odnosno investitori (fizičke i pravne osobe), obveznici su plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju, nadogradnju ili adaptaciju, bez obzira na lokaciju građevine, namjenu (stambena, poslovna ili pomoćna zgrada) i građevnu zonu, u iznosu od 1,00 kn/m³.

Odredba stavka 1 ovoga članka odnosi se i na obvezu plaćanja komunalnog doprinosa u postupku zadržavanja nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Čl. 7.

Kod građevina koje se uklanjaju zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

III ROKOVI UPLATE I DJELOMIČNO OSLOBODANJE

Čl. 8.

Komunalni doprinos uplaćuje se u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti Rješenja o komunalnom doprinosu.

Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Borovo.

Čl. 9.

Jedinostveni upravni odjel u potpunosti će Rješenjem osloboditi obveznika od plaćanja komunalnog doprinosa u slučaju:

- kada izgradnju, dogradnju ili nadogradnju vrši vjerska zajednica,
- kada izgradnju, dogradnju ili nadogradnju vrši Općina Borovo,
- kada se izgradnja, dogradnja ili nadogradnja vrši na građevini za koju je temeljem posebne Odluke Načelnika utvrđeno da je od općedruštvenog interesa,
- kada je obveznik podmirenja komunalnog doprinosa ishodovao suglasnost nadležnog tijela za donaciju u osnovnom građevinskom materijalu za izvođenje radova na izgradnji stambenog objekta koji je u naravi obiteljska kuća,
- kada su predmet građenja objekti namijenjeni razvoju stočarske i biljne proizvodnje (farme), izvan područja naseljenog mjesta,
- Ratni vojni invalidi domovinskog rata, uz predočenje Rješenja resornog Ministarstva
- nove investitore koji na području Općine Borovo grade gospodarske objekte u kojima će radni odnos zasnovati barem 1 osoba sa prebivalištem na području Općine Borovo.

Čl. 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi na temelju Odluke o komunalnom doprinosu Jedinštveni upravni odjel Općine Borovo.

Rješenje iz stava 1 ovoga čl. obvezno sadrži:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rok plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena sa iskazom obujma odnosno površine građevine i jediničnom vrijednosti komunalnog doprinosa.

Čl. 11.

Protiv Rješenja Jedinštvenog upravnog odjela može se u roku od 15 dana izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Čl. 12.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinštveni upravni odjel Općine Borovo na način određen Općim poreznim zakonom.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Čl. 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom doprinosu KLASA: 363-02/19-02/01, URBROJ: 2196-04-19-02-05 od dana 22.02.2019 god.

Čl. 14.

Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec

KLASA: 061-01/19-01/01
URBROJ: 2196-04-19-02-04
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 39. a u vezi sa člankom 22. Statuta Općine Borovo (Sl. Glasnik Općine Borovo 04/18), čl. 33. Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 7/13) te članka 7. stavka 1. Pravilnika o dodjeli nagrada i javnih priznanja Općine Borovo, Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U

I Ovom Odlukom dodjeljuju se nagrade i javna priznanja fizičkim osobama sa prebivalištem, na području Općine Borovo koje su posebnim angažmanom i rezultatima osobnog rada doprinijele razvoju i prosperitetu Općine Borovo.

II **Plaketa** Općine Borovo dodjeljuje se:

LAZARU RADIGOVIĆU – dugogodišnjem članu SRD SLOGA Borovo, za poseban doprinos razvoju ribolovnog sporta, kontinuiranom angažmanu na unapređenju zaštite okoliša i prirodnog staništa slatkovodnih organizama, te uređenje sportsko-rekreacionog prostora a naročito za dugogodišnji rad na približavanju ribolovnog sporta djeci i mladima.

Povelja Općine Borovo dodjeljuje se:

RADMILI LATAS – za izuzetan doprinos u razvoju društvenih djelatnosti koje je svojim radom i angažovanjem unaprijedila kao članica SKD Prosvjeta-Pododbor Borovo, Predsjedništva KUD-a Branislav Nušić Borovo, članica Udruge Plavi Dunav Borovo, Udruženja antifašističkih boraca i antifašista Borovo.

Javno priznanje dodjeljuje se:

DEJANU JOVIČIĆU iz Borova za poseban doprinos na samoinicijativnom angažiranju na uređenju obale Dunava i zaštiti okoliša, oplemenjivanju sportsko rekreacijskog prostora, uređenju prostora za boravak djece, izradu sigurnih, drvenih igrala za djecu, opreme za sport i rekreaciju od drveta i dr. a sve osobnim radom i sredstvima.

MILICI SENTIVANAC učenici generacije OŠ Borovo za šk.god. 2017/2018.

III Učenici generacije 2017/2018 god. OŠ Borovo, bit će uručena i novčana nagrada u iznosu od 1.000,00 kn.

IV Odluka stupa na snagu narednog dana u odnosu na dan objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag. oec

KLASA: 601-01/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-01
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07 i 94/13)članka 39. Statuta (Sl. glasnik Općine Borovo 4/18),te čl.33 Poslovnika o radu općinskog vijeća (Sl. Vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13) Općinsko vijeće Općine Borovo , na 10. sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

O D L U K U

Čl. 1.

Dječjem vrtiću ZLATOKOSA BOROVO daje se suglasnost na Plan upisa djece u pedagošku 2019/2020 god. KLASA: 601-05/19-01/14 URBROJ:2196-04-JT-1-03-19-04-01 od dana 07.05.2019 god. a koji upisi će trajati u toku mjeseca lipnja i srpnja, te od 27.08.2019 god.

Čl. 2.

Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag. oec.

KLASA: 810-03/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-03
Borovo, 14.05.2019 god.

Temeljem čl. 17. st. 1. Zakona o civilnoj zaštiti (N.N.br. 82/15), čl. 39. Statuta (Sl. glasnik Općine Borovo 4/18) i čl. 33. Poslovnika o radu općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko- srijemske županije 07/13), Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019. godine donosi:

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Borovo za 2019. godinu

UVOD

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite kreće od postojeće situacije, a da bi bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Borovo.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Planski dokumenti (Procjena ugroženosti i Planovi zaštite i spašavanja i civilne zaštite) podliježu obvezi redovitog tekućeg ažuriranja u slučajevima izmjene suštinskog karaktera

koje utiču na promjenu rješenja utvrđenih u istima.

Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite kontinuirano, ili najmanje jednom godišnje ažurirati, sukladno metodološkim promjenama.

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina, a sustav civilne zaštite Općine mora biti na toj razini da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne, tehničko-tehnološke i druge katastrofe i velike nesreće.

Operativne snage civilne zaštite na području Općine Borovo treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i u najtežim uvjetima kroz održavanje i provođenje terenske vježbe u koju će biti uključene sve operativne snage i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Borovo

Stožer civilne zaštite:

1. prikuplja i obrađuje informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće,
2. razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Borovo,
3. upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite,
4. obavlja poslove informiranja javnosti,
5. predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite aktivira se kada se proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Borovo potrebno je konstantno usavršavati i upoznati sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, poglavito o:

1. mjerama sustava civilne zaštite
2. ustrojavanju sustava civilne zaštite
3. djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
4. sudionicima u sustavu civilne zaštite
5. obvezama Općine u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
6. pripremi za izradu Procjene rizika

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima

2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Borovo

Operativne snage vatrogastva je postrojba DVD-ova i ona je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama, a dužna je djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i planovima djelovanja civilne zaštite Općine Borovo.

Neophodno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U organizaciji DVD-a, a u suradnji sa DUZS (PUZS Vukovar – Županijski centar 112) utvrditi ispravnost sustava za uzbuđivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Borovo.

2.3. Postrojbe civilne zaštite Općine Borovo

2.3.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Tima CZ opće namjene u mobilizacijskim dokumentima.

Izvršiti smotru Tima civilne zaštite na način da se članovima Tima dostave Upitnici koje, nakon što popune, moraju poslati/donijeti u Općinu.

2.3.2. Povjerenici civilne zaštite

Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika, a u svrhu povećanja spremnosti u provođenju akcija civilne zaštite provoditi reviziju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika i prema potrebi izvršiti izmjene.

2.4. Službe koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na području Općine Borovo djeluju službe i pravne osobe koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (zdravstvena i stomatološka ambulanta i ljekarna).

U narednom razdoblju potrebno je pojačati suradnju sa službama, koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi koordiniranim djelovanjem doprinijeli jačanju sustava civilne zaštite na području Općine Borovo.

2.5. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća pravne osobe, koje su Odlukom određene da su od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u istom sudjelovati, a zaposlenike upoznati s planiranim mjerama pripravnosti i aktivnosti.

2.6. Ostale Udruge

Udruge, koje nema javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (Lovačko društvo Borovo i SRD „Sloga“ Borovo), uključuje se u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno planovima Općine Borovo. Stoga ista treba samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na području Općine Borovo.

3. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnju ostvariti u cilju podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine i eko-sustava.

U okviru Općine Borovo potrebno je kontinuirano surađivati (razmjenjivati iskustava, podatke, znanja i vještine) sa drugim subjektima koji sudjeluju u sustavu civilne zaštite i dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Vukovar.

4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, odgovorno

je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Borovo za 2019. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Red broj	OPIS POZICIJE	IZNOS (u kn)		
		2019.	2020.	2021.
	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I TIM CZ OPĆETE NAMJENE			
1.	- Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere civilne zaštite (opremanje prostora za sklanjanje i zbrinjavanje ljudi)	0,00	0,00	0,00
	- Stožer civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
	- Tim CZ opće namjene	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	- Povjerenici CZ	0,00	0,00	0,00
	- Vežžba/e	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	UKUPNO:	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	VATROGASTVO			
2.	DVD Borovo	1.100.000,00	507.000,00	514.000,00
	UKUPNO:	1.100.000,00	507.000,00	514.000,00
	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)			
3	- Tekuće održavanje	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO:		0,00	0,00
	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost			
4.	(hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, Crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i dr., kao i pravne osobe koje se bave građevinskim, prevoznim, turističkim i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje			
	UKUPNO:	5.000,00	5.000,00	5.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		1.110.000,00	517.000,00	524.000,00

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Borovo za 2019. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag.oec.

KLASA: 320-02/19-02/02
URBROJ: 2196/04-19-02-07
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18 i 115/18) i 39. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 4/18) te čl. 33. Poslovnika o radu općinskog vijeća (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

**ODLUKU
O ISPRAVKU ODLUKE
O DONOŠENJU PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PODRUČJE
OPĆINE BOROVO**

Članak 1.

Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Borovo KLASA:320-02/19-02/01 URBROJ:2196-04-19-02-01 donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br.2/19 ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška te se iza broja Narodnih novina 20/18 dodaje i broj 115/18, a u članku 3. ispravlja se greškom ispisana riječ „ donošenja” ispravnom riječju „objave” a tekst „ i bit će objavljena” se briše.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić mag.oec.

KLASA: 320-02/19-02/02
URBROJ: 2196/04-19-02-08
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18) i 39. Statuta Općine Borovo (Sl. glasnik Općine Borovo 4/18) i čl. 33. Poslovnika o radu općinskog vijeća (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi

**ODLUKU
O DONOŠENJU PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PODRUČJE
OPĆINE BOROVO
(pročišćeni tekst)**

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Borovo.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Borovo sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Borovo zatražiti mišljenje Vukovarsko srijemske županije i suglasnost Ministarstva poljoprivrede na doneseni Program.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić mag.oec.

KLASA: 551-06/19-02/01
URBROJ: 2196/04-19-02-08
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju čl. 5. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) te čl. 39. Statuta (Službeni glasnik Općine Borovo 04/18) i čl. 33 Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13), Općinsko vijeće Općine Borovo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi:

O D L U K U
o ispravku

Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi (pročišćeni tekst)

Čl. 1.

Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi KLASA: 551-06/19-02/01, URBROJ: 2196-04-19-02-02, donesena na 16. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo dana 22.02.2019 god. objavljena u Službenom glasniku Općine Borovo br.2/19 ispravlja se na način da se u uvodu Odluke ispravlja tiskarska pogreška te se briše broj Narodnih novina 33/12 te se upisuju brojevi 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17, a u članku 31. pogrešne riječi „prvog narednog“ ispravljavaju se riječju „osmog“.

Čl. 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag. oec.

KLASA: 551-06/19-02/01
URBROJ: 2196/04-19-02-09
Borovo, 14.05.2019 god.

Na temelju čl. 5 st.1 Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) te čl. 39 Statuta (Službeni glasnik Općine Borovo 04/18) i čl. 33 Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13), Općinsko vijeće Općine Borovo na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 14.05.2019 god. donosi:

O D L U K U
o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi
(pročišćeni tekst)

I OPĆE ODREDBE

Čl. 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti financiranja i način ostvarivanja prava iz socijalne skrbi za područje Općine Borovo, korisnici prava, oblici pomoći i prava korisnika, te postupak za ostvarivanje tih prava i drugih vrsta pomoći.

Čl. 2.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći utvrđenih ovom Odlukom, osiguravaju se u proračunu Općine Borovo.

Izvršenje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih vrsta pomoći ovisi o prilivu prihoda u proračun Općine Borovo.

Čl. 3.

Prava iz socijalne skrbi i druge vrste pomoći, mogu ostvariti hrvatski državljani, stranci, te osobe bez državljanstva sa trajnim nastanjenjem, koje imaju prebivalište (boravište) na području Općine Borovo, odnosno podnositelji zahtjeva za koje je nesporno utvrđeno da žive na području Općine Borovo, pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

Sukladno stavku 1. ovog članka, prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom nema samac niti član obitelji koji:

-može sam sebe uzdržavati,

- ne želi tražiti uzdržavanje od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako se utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,
- ostvaruje prihod koji prelazi cenzus,
- ne želi ostvarivati uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, a nije pokrenuo postupak za raskid tog ugovora,
- može osigurati pomoć po drugoj osnovi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Čl. 4.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje.

- **Samac** je osoba koja nema obitelj i živi sama,
- **Obitelj** čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, odnosno ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.
- **Jednoroditeljska obitelj** je obitelj koju čini jedan roditelj i dijete/djeca,
- **Korisnik** je samac ili obitelj koja ostvaruje prava iz socijalne skrbi.

Čl. 5.

Prava iz socijalne skrbi temeljem ove Odluke, ostvaruju i osobe potpuno nesposobne za rad i korisnici prava na novčanu pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb Vukovar, odnosno osobe koje su kao korisnici definirani u čl.27 Zakona o socijalnoj skrbi, na način i pod uvjetima definiranim ovom Odlukom.

II OSNOVICA I POSEBNI UVJETI ZA RADNO SPOSOBNE I DJELOMIČNO RADNO SPOSOBNE OSOBE

Čl. 6.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke je osnovica propisane čl.32 Zakona o socijalnoj skrbi.

Visinu novčane pomoći za uzdržavanje utvrđuje Rješenjem Centar za socijalnu skrb.

Prava i pomoći definirane ovom Odlukom ostvaruju korisnici novčane pomoći za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb, te samci ili obitelji za koje je u provedenom postupku Jedinstveni upravni odjel Općine Borovo, utvrdio da su u stanju socijalne potrebe.

Čl. 7.

Radno sposobna i djelomično radno sposobna osoba – korisnik novčane pomoći za uzdržavanje,odnosno prava iz socijalne skrbi, ima pravo i obvezu sudjelovati u aktivnostima koje omogućavaju njegovu socijalnu uključenost.

Plan aktivnosti i socijalne uključenosti korisnika utvrđuje Centar za socijalnu skrb, sukladno individualnom planu, a primjenjuje se kao način aktivnog rješenja nepovoljne socijalne situacije korisnika.

Čl. 8.

Osoba definirana u čl.7 st.1 ove Odluke, za vrijeme ostvarivanja prava na novčanu pomoć za uzdržavanje, za vrijeme korištenja predmetne pomoći, obvezna je prihvatiti zaposlenje, posao po Ugovoru o djelu ili o autorskom djelu,koji je sukladan njezinim

psihofizičkim sposobnostima, a nakon 3 mjeseca primanja pomoći i povremeni ili privremeni humanitarni rad ili drugu primjerenu aktivnost koju joj ponudi Centar za socijalnu skrb a koji je sukladan propisima o zapošljavanju i planu aktivnosti korisnika.

III OBLICI PRAVA I POMOĆI

Čl. 9.

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj mogu ostvariti :

- pravo na pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja,
- jednokratnu novčanu pomoć,
- pomoć u naravi (živežne namirnice, higijenska sredstva i dr.),
- pomoć za pogrebne troškove,
- sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola, kao i sufinanciranje prijevoza građana na relaciji Borovo-Vukovar-Borovo.

Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i građana na relaciji Borovo-Vukovar-Borovo, ostvaruje se sukladno uvjetima definiranim Sporazumom između Općine Borovo, Vukovarsko srijemske županije i prijevoznika „Čazmatrans“ d.o.o. Vukovar, dok se sufinanciranje prijevoza građana izvršava prijenosom novčanih sredstava određenih u fiksnom jednogodišnjem iznosu sukladno odredbama Plana javne nabave za tekuće proračunsko razdoblje, te sukladno ostvarenju priliva novčanih sredstava u općinski proračun.

Čl. 10.

Korisnik socijalne skrbi ima pravo dobiti informaciju, sudjelovati i ostvariti potporu u donošenju odluka, pravo na tajnost i zaštitu osobnih podataka, privatnost i pritužbu.

Čl. 11.

POMOĆ ZA DJELOMIČNO PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA u smislu ove Odluke odnosi se na:

- potrošnju električne energije,
- potrošnju vode,
- komunalnu naknadu,
- uslugu odvoza kućnog otpada ,
- dimnjačarske usluge.

Pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako je korisnik novčane pomoći za održavanje Centra za socijalnu skrb, te ako podmirenje tih troškova ne osigurava po drugom osnovu.

Podnositelj zahtjeva za djelomično podmirenje troškova stanovanja iz proračuna općine, dužan je uz zahtjev priložiti račune isporučitelja/izvršitelja usluga koji glase na njegovo ime, na ime člana obitelji, ili na ime vlasnika stambenog objekta na adresi na kojoj korisnik ima prijavljeno prebivalište (boravište).

Čl. 12.

Pravo na pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja, ne ostvaruje samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služe za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, a iz bilo kojih razloga je ne žele ostvariti.

Čl. 13.

Pravo na pomoć za djelomično podmirenja troškova stanovanja u izuzetnim slučajevima ostvaruje samac ili obitelj koji sa Općinom Borovo temeljem pisanog Ugovora, zaključi imovinsko-pravni posao.

U posebnim slučajevima definiranim u stavku 1 ovoga članka, za podmirenje troškova stanovanja primjenjuju se direktno uvjeti utvrđeni ugovornim odredbama.

Čl. 14.

Postupak utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za ostvarivanje prava na pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja, provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Borovo, te o tome donosi Rješenje.

Pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja iz općinskog proračuna odobrava se mjesečno na način da se ukupno odobrena novčana sredstva, u skladu sa kriterijima definiranim u čl. 16. do 20. ove Odluke, isplaćuju kvartalno na račun korisnika otvoren kod ovlaštene banke i na početku kvartala za tekuće obračunsko razdoblje.

Prava iz ove Odluke vezana za djelomično podmirenje troškova stanovanja ostvaruju se za tekući mjesec ukoliko je zahtjev podnesen do 15. dana u mjesecu.

Za već podmirene obveze (troškove stanovanja) korisnik nema pravo na refundiranje (povrat troškova).

Korisnik prava iz socijalne skrbi nema pravo na podmirenje dugovanja dospjelih do dana utvrđenja osnovanosti zahtjeva za korištenje prava definiranih ovom Odlukom.

Čl. 15.

Pravo na djelomično podmirenje troškova stanovanja iz proračuna Općine Borovo, korisnik ostvaruje za vrijeme korištenja prava na novčanu pomoć za uzdržavanje a najduže u trajanju od 12 mjeseci.

Ukoliko korisnik redovito izvršava aktivnosti utvrđene planom, pravo na djelomično podmirenje troškova stanovanja priznaje mu se i nakon proteka roka od 12 mjeseci.

Čl. 16.

POMOĆ ZA PODMIRENJE UTROŠKA ELEKTRIČNE ENERGIJE odobrava se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 150 kwh mjesečno.

Čl. 17.

POMOĆ ZA PODMIRENJE UTROŠKA VODE podmiruje se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 5 m³ mjesečno.

Čl. 18.

KOMUNALNA NAKNADA korisnik se u cijelosti oslobađa podmirenja komunalne naknade za stambeni prostor, utvrđene Rješenjem Jedinostvenog upravnog odjela Općine Borovo.

Čl. 19.

POMOĆ ZA PODMIRENJE OBVEZE ODVOZA KUĆNOG SMEĆA korisnicima se iz proračuna Općine Borovo podmiruje u 50% iznosu izdanog računa.

Čl. 20.

POMOĆ ZA PODMIRENJE VRIJEDNOSTI DIMNJAČARSKE USLUGE - korisnicima se iz proračuna Općine Borovo podmiruje u 50% iznosu.

Čl. 21.

Obim prava definiranih u čl.16 i čl.17 Odluke podmiruju se u odnosu na broj članova obitelji kako slijedi:

- tročlana i višečlana obitelj u 100 % vrijednosti,
- dvočlanu obitelj u 50 % vrijednosti,
- samci 25 % vrijednosti.

Nominalnu vrijednost utroška električne energije i vode određuje Načelnik Općine Borovo svojom odlukom sukladno važećoj vrijednosti kwh i m³.

Temeljem Odluke iz stavka 2 ovoga članka, Jedinostveni upravni odjel, Rješenjem utvrđuje ukupnu mjesečnu vrijednost troškova stanovanja.

JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Čl. 22.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se jednom u toku proračunske godine, samcu ili obitelji koji zbog trenutnih, izvanrednih okolnosti (bolest, elementarna nepogoda i sl.) prema ocjeni Jedinostvenog upravnog odjela Općine Borovo nisu u mogućnosti u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratna novčana pomoć kojom se udovoljava zahtjevu, može se odobriti najviše do iznosa od 1.000,00 kn .

Rješenje kojim se odlučuje o ostvarivanju prava iz stavka 1 ovoga članka, donosi Jedinostveni upravni odjel.

Čl. 23.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti samac ili obitelj koji je to pravo iscrpio pri Centru za socijalnu skrb.

Jednokratnu novčanu pomoć ne može ostvariti samac ili obitelj koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje, a to pravo iz bilo kojih razloga ne želi ostvariti kod Centra za socijalnu skrb.

POMOĆ U NARAVI

Čl. 24.

Pomoć u naravi odobrava se samcu ili obitelji u jednokratnom iznosu za podmirenje troškova nabavke osnovnih živežnih namirnica, ogrijeva i sl. u situacijama kada postoji opravdana sumnja da će korisnici koji bi sukladno odredbama ove Odluke ostvarili pravo na jednokratnu novčanu pomoć dodijeljena novčana sredstva upotrijebiti u druge svrhe.

POMOĆ ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Čl. 25.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova osigurava se za pogreb osobe koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona, koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili na temelju drugih propisa.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se izuzetno odobriti i za podmirenje troškova pogreba osobe čiji su članovi obitelji ili obveznici uzdržavanja ispunili uvjete za ostvarivanje prava na ovu vrstu pomoći, odnosno koji nisu u mogućnosti osobnim radom osigurati sredstva za zadovoljenje osnovnih životnih potreba.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se najviše do iznosa 1.500,00 kn.

III POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I POMOĆI

Čl. 26.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoći iz čl.9 ove Odluke pokreće se pismenim zahtjevom stranke Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Borovo.

Uz zahtjev stranke su dužne priložiti traženu dokumentaciju.

O utvrđivanju osnovanosti zahtjeva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, rješava Jedinostveni upravni odjel.

Čl. 27.

Prava i pomoći iz čl. 9 Odluke, imaju:

- samac ili obitelj koji sukladno članku 31 Zakona o socijalnoj skrbi ostvaruju pravo na novčanu pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb,
- samac ili obitelj za koje se temeljem priložene dokumentacije utvrdi da se nalaze u statusu socijalne potrebe.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Čl. 28.

U primjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, obiteljskog Zakona, drugih zakona i podzakonskih akata.

Čl. 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi KLASA: 551-06/13-02/19, URBROJ: 2196-04-02-13-01 od dana 24.10.2013 god. (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 19/13).

Čl. 30.

Plan aktivnosti i socijalne uključenosti korisnika, bit će sačinjen u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb sukladno individualnom planu i činit će sastavni dio ove Odluke.

Čl. 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Sl. Glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić, mag. oec.

KLASA: 351-01/19-02/01
URBROJ: 2196-04-19-02-05
Borovo, 22.02.2019 god.

Na temelju čl. 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19) čl. 39. Statuta (Sl. Glasnik Općine Borovo 04/18) i čl. 33 Poslovnika (Sl. vjesnik Vukovarsko srijemske županije 07/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 16. sjednici održanoj dana 22.02.2019 god. donosi:

O D L U K U

- I Usvaja se Izvještaj o realizaciji Plana gospodarenja otpadom za 2018 god.
- II Izvještaj je u cijelosti sastavni dio Odluke.
- III Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Borovo.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Srđan Jeremić mag. oec.
