

KLASA: 113-03/19-03/01
URBROJ: 2196-04-03-19-01
Borovo, 13.05.2019 god.

Na temelju čl. 21. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (NN112/17), te čl. 65. Statuta Općine Borovo (Sl. Galsnik Općine Borovo 04/18) pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Borovo, dana 13. svibnja 2019. godine, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika, donosi

O D L U K U
O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2019 god.

I Službenici Jedinog upravnog odjela Općine Borovo koristit će godišnji odmor za 2019 god. prema sljedećem rasporedu:

Ime i prezime	Broj dana god. Odmora	Razdoblje korištenja ostatka iz prethodne god.	Razdoblje korištenja (prvi dio)	Razdoblje korištenja (drugi dio)	Razdoblje korištenja po vl. zahtjevu	Ostatak koji se prenosi u 2020. g.
Srdana Španović	29		12.08.2019.- 30.08.2019.	16.12.2019.- 27.12.2019.		7
Ljubica Kosić	30		22.07.2019. 09.08.2019.	04.11.2019. 15.11.2019.		6
Čedomir Bosić	30		01.07.2019. 16.07.2019.	04.11.2019. 20.11.2019.		5
Aleksandar Mladenović	28		01.08.2019 16.08.2019	04.11.2019 22.11.2019		3
Slobodanka Stevanović	30		17.07.2019. 29.07.2019.	03.10.2019. 18.10.2019.		10

II U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke 1. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki 1. ove odluke, pročelnica Jedinog upravnog odjela će donijeti odluku o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora

III Ova Odluka o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu i primjenjuje se u roku od petnaest dana od dana objave na web stranici i oglasnoj ploči Općine Borovo.

IV Pročelnica Jedinog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima imenovanim u t. I Odluke do 31. svibnja 2019 god.

Obrazloženje

Pri utvrđivanju rasporeda godišnjih odmora iz točke 1. ove Odluke, vodilo se računa o potrebama organizacije rada te mogućnostima za odmor koje su na raspolaganju službenicima. Službenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 dana, uvećano za pojedinačno utvrđena mjerila, utvrđena člankom 19. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (NN 112/17). Blagdani i neradni dani određeni zakonom te razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašteni liječnik ne uračunavaju se u trajanje godišnjeg odmora. Ako službenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna. Drugi dio godišnjeg odmora službenik mora koristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine. Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut i nije korišten u prethodnoj kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili porodnog dopusta odnosno zbog vojne vježbe ili zbog potrebe rada na radnom mjestu, službenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja 2020. Dva puta po jedan dan godišnjeg odmora djelatnik ima pravo koristiti kada to želi, uz obvezu da o tome obavijesti općinskog načelnika najmanje jedan dan prije korištenja.

PROČELNIK
OPĆINSKOG ODJELA
Službenik
Stevanović, dipl.iur.



Stevanović